

Møde i Aarhus HF & VUC's bestyrelse tirsdag den 25. september 2018

Referat

Deltagelse:

Til stede: Hans Halvorsen (formand), Berit Eika (næstformand), Louise Schmidt, Mogens Birkebæk, Peter Moesgaard, Jens Joel, Morten Kristian Pedersen og Casper Borch Hansen.

Fra ledelsen: Erik Ernø-Kjølhede, Poul Lautrup, Michael Bentzen Sandberg og Per Lund.

Midlertidig observatør: Tina Knudsen

Afbud: Bente Steffensen og Kirsten Bundgaard.

Referent: Peter Cederstrøm

Dagsorden

1. Velkommen til Jens Joel som nyt bestyrelsesmedlem
2. Godkendelse af dagsorden
3. Referat af møde 29/05 2018, inkl. underskrift
4. Kvartalsrapport 2. kvartal 2018 (bilag 1 og 2)
5. Foreløbige tanker om budget 2019 i lyset af forslaget til Finanslov 2019 (bilag 3)
6. Sommeroptag og aktivitet på AVU og det gymnasiale område (mundtlig orientering)
7. Status for strategiske udviklingsinitiativer (bilag 4)
8. Besøg af Arbejdstilsynet (mundtlig orientering)
9. Rektors resultatkontrakt 2017 – 2018. Beslutning om udmøntning (bilag 5)
10. Godkendelse af rektors resultatkontrakt 2018 – 2019 (bilag 6)
11. Status på arbejdet med implementering af FGU-loven (Bilag 7)
12. Eventuelt



Punkt 1. Velkommen til Jens Joel som nyt bestyrelsesmedlem

Bestyrelsen præsenterede sig, og bød Jens Joel velkommen.

Punkt 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 3. Referat af møde 29/05 2018, inkl. Underskrift

Referat af møde 29. maj 2018 blev godkendt og underskrevet.

Punkt 4. Kvartalsrapport 2. kvartal 2018 (bilag 1 og 2)

Sagsfremstilling fra bilag:

Sagsfremstilling

I budgettet for 1. kvartal 2018 forventedes et samlet driftsresultat på kr. 25.647.854,-. Det samlede driftsresultat blev på kr. 28.968.047 - svarende til en forbedring på kr. 3.320.194,-.

2. kvartal 2018 endte stort set i balance, således at det i budgettet for 1. halvår 2018 forventedes, jfr. kvartalsrapport for 2. kvartal (bilag 2), et samlet resultat på kr. -1.815.594,-. Det endelige samlede resultat blev på kr. 2.276.074 dvs. en forbedring på kr. 4.091.669. Driftsresultatet for perioden var budgetteret til kr. 1.684.106,- og blev på kr. 4.919.033,-, svarende til en forbedring på kr. 3.234.627,-. Med andre ord, en budgetforskel i 2. kvartal på kr. - 85.567,-.

Dermed kan de største ændringer i 1. halvår tilskrives forhold i 1. kvartal, som beskrevet i indstilling til 1. kvartalsrapport 2018 til møde i bestyrelsen den 29. maj 2018.

Der har dog været følgende forskydninger i indtægter og udgifter:

Indtægter

Forskydninger mod flere GS kursister i 2. kvartal har betydet, at indtægterne i HF-afdelingen og i Serviceafdelingen er lidt højere end budgetteret. Derudover har der været en stigning i omsætningen i skolens kantine, der påvirker indtægterne i Serviceafdelingen positivt.

Udgifter

En del af de forventede periodeforskydninger (løn og øvrige omkostninger) er slået igennem i 2. kvartal, der dermed har haft et lidt højere forbrug end budgetteret, om end der stadig samlet er et mindre forbrug for hele 1. halvår. Serviceafdelingen har haft et væsentligt merforbrug til løn, der primært skyldes vikardækning på specialfunktioner til planlægning af hold/lærere.

Ændringer i renteomkostninger for 2. kvartal er et udtryk for, at der i 1. kvartal var kurstab på obligationsbeholdningen, mens der i 2. kvartal var mindre kursgevinster.



Reguleret for periodeforskydninger forventer ledelsen, at det samlede resultat for 1. halvår 2018 ligger over det forventede niveau med ca. kr. 3,0 mio.

Undervisningsministeriet har endnu ikke udmeldt krav om dispositionsbegrænsning, men det forventes udmeldt inden vedtagelse af finansloven for 2019, jf. udmeldinger i forbindelse med vedtagelsen af finansloven for 2018 og Orienteringsbrev i forbindelse med offentliggørelse af Forslag til Finanslov for 2019 (FFL19).

På nuværende tidspunkt vurderes det, at resultatet for efteråret 2018 vil ligge på budgettet eller lidt bedre.

På baggrund af resultatet for første halvår og forventningerne til andet halvår 2018 igangsættes i efteråret ”engangs”-initiativer for ca. kr. 3 mio. (initiativer som ikke vil belaste skolens økonomi i årene fremover). Initiativerne falder i to spor:

- 1) Direkte undervisningsrelaterede, f.eks: mindre hold i særligt truede fag, færre holdnedlæggelser af små hold, to-lærerordning på udvalgte hold, udvidede ekskursionsmuligheder, styrket indsats i relation til EP og SSO, flere ressourcer til matematikvejledning, flere ressourcer til pæd/psyk vejledning, udvidet tilbud om mentorstøtte, udvidet lektiehjælp, flere kursistvendte faglige og sociale aktiviteter på tværs af hold, forsøg med fællessamlinger i HF-profilklasser, udvidet brug af kollegial supervision mellem lærere, øgede muligheder for faggrupperejser og efteruddannelse, udvikling af GS online tilbud.*
- 2) Indirekte undervisningsrelaterede: bygningsarbejder der har til formål at forbedre det fysiske arbejdsmiljø for kursister og medarbejdere: bedre mørklægningsmuligheder i undervisningslokaler, indeklimaforbedringer, koldtvands-”automater” rundt omkring i bygningerne, renovering af de ældste toiletfaciliteter, reparation af tag og energiforbedringer.*

Ledelsen indstiller

- *At bestyrelsen godkender kvartalsrapporten*

Drøftelse

Per Lund orienterede om punktet og gennemgik sagsfremstillingen. Skolen arbejder for, at opnå et resultat i balance uden et nævneværdigt overskud for regnskabsåret 2018. Per Lund oplyste desuden, at det forventes, at der skal afleveres ca. 12-14 % af et eventuelt 2018-overskud til FGU.

Bestyrelsen drøftede de foreslåede initiativer. Morten Kristian Pedersen spurgte i den forbindelse, om et eventuelt overskud vil kunne overføres til næste finansår, og dermed afbøde lidt på de økonomiske udfordringer skolen står overfor. Per Lund svarede, at et overskud blot vil lægge sig på egenkapitalen der i forvejen er forholdsvis robust. I stedet fremrykkes forskellige omkostninger til indværende år, så vi ikke skal bruge midlerne senere.



Poul Lautrup supplerede og sagde, at man på det gymnasiale område har trådt lidt på bremsen i forhold til yderligere effektiviseringer i lyset af at der forventes et positivt resultat for 2018.

Berit Eika bemærkede, at det er nogle gode og velvalgte initiativer ledelsen har udpeget.

Mogens Birkebæk sagde, at det er vigtigt, at initiativerne ikke fører til ekstra driftsomkostninger nu hvor skolen ved hårdt arbejde har fået skabt en velfungerende og effektiv maskine.

Erik Ernø-Kjølhede understregede, at det der sættes i værk med de foreslåede initiativer ikke medfører faste driftsomkostninger fremover.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte kvartalsrapporten og de foreslåede initiativer.

Punkt 5. Foreløbige tanker om budget 2019 i lyset af forslaget til Finanslov 2019 (bilag 3)

Sagsfremstilling fra bilag:

Sagsfremstilling

Forslag til Finanslov for 2019

Den 30. august 2018 blev forslag til finanslov 2019 offentliggjort. Forslaget indeholder i 2019 igen en række beskæringer på VUC-området. De væsentligste er:

- *Omprioriteringsbidraget er videreført frem til 2022 ved takstreduktioner på yderligere 2 pct. Det betyder, at taksterne reduceres med 2 pct. i 2019, knap 4 pct. i 2020, knap 6 pct. i 2021 og knap 8 pct. i 2022.*
- *Nye takstreduktioner som følge af ”forventet reduktion i markedsføringsudgifterne” på fællesudgiftstaksterne til almene voksenuddannelser på i alt 1,8 pct. i 2019.*
- *Nye nedjusteringer af undervisningstaxameteret til fjernundervisning fra 80 pct. til 75 pct. i 2019.*
- *Institutioner med gymnasiale suppleringskurser (GSK) forpligtes til at omlægge ca. 37 pct. af GSK aktiviteten til fjernundervisning. Det svarer til ca. 15 pct. af undervisningen i fysik, kemi og idræt samt 38 pct. af undervisningen i matematik. Dertil kommer 75 pct. af undervisningen i de øvrige fag.*

Derudover er der en række mindre ændringer, som også påvirker taxametrene i 2019. Samtidig er taxametrene opregnet til det forventede pris- og lønniveau for 2019. Ovenstående betyder samlet, at undervisningstaxametrene er reduceret med mellem 1% og 4%, bygningstaxametrene er reduceret med mellem 2% og 4% og fællestaxametrene er reduceret med mellem 4% og 6%.

Konsekvenserne af finanslovsforslaget for indtægterne på Aarhus HF & VUC er beregnet ud fra aktivitetsforudsætningerne i budget 2018, og ser ud som følger:



Konsekvenser for Aarhus HF & VUC - FFL 2019	Mio. kr.
Nedjustering i undervisningstaxametrene	-2,3
Nedjustering i fællestaxameterene	-0,4
Nedjustering i bygningstaxameterene	-1,0
Nedjustering i fjerntaxameter for HF og AVU (fra 80% til 75%)	-1,1
Konsekvens af omlægning af GSK til fjernundervisning - undervisningstaxameter	-2,0
Konsekvens af omlægning af GSK til fjernundervisning - bygningstaxameter	-0,4
Stigning i lønbudgetterne grundet lønreguleringer (OK18)	-1,8
Samlet udfordring fra budget 2018 til budget 2019	-9,0

2%- nedskæringen fra omprioriteringsbidraget udgør 3,7 mio. af totalen på 9 millioner.

I forbindelse med en delvis omlægning af GSK til fjernundervisning må der desuden forventes at komme et øget frafald samt flere kursister, der ikke består. Omfanget er dog vanskeligt at forudse, da der alene forefindes et begrænset datagrundlag. Et umiddelbar skøn er, at 11% færre kursister får et eksamensbevis og derved udløser mindre taxameter (ca. 30 årselever). **Det svarer til mindre taxameterindtægt på ca. 3 mio. kr. yderligere.**

Omlægning af GSK til fjernundervisning forventes også at påvirke muligheden for at afholde visse fag og tilrettelæggelser, såsom sprogfag og sommerkurser. Dette vil også påvirke aktivitetsniveauet på GSK.

Omlægningen vil naturligvis også påvirke omkostningsniveauet, da omkostningerne ved gennemførelse af den del af GS undervisningen der er online undervisning er mindre end normaltilrettelæggelsen, om end det ikke til fulde modsvares nedgangen i indtægterne. Det tabte bygningstaxameter kan ikke modsvares af tilsvarende nedgang i omkostningerne.

Et andet forhold, der kan trække i en positiv retning er, at omlægningen af GS kan gøre det vanskeligt for skoler med et relativt lille udbud og uden erfaring med online kurser at fastholde deres tilbud. Dette kan føre til en centralisering af aktiviteten i region Midtjylland på Aarhus HF og VUC og dermed øget aktivitet.

Undervisningsministeriet har i forbindelse med orienteringen om finanslovsforslaget varslet, at der endvidere er nogle forventede initiativer på ændringsforslaget til finanslov 2019. Det må derfor forventes, at der senere kommer nogle yderligere, mindre takstreduktioner.

Som det fremgår står skolen, endnu engang, over for en væsentlig økonomisk udfordring, en udfordring som kommer oven i de seneste års nedskæringer og oven i virksomhedsoverdragelse af AVU-aktivitet til den nye FGU uddannelse i 2019. Efterårets budgetarbejde vil fokusere på mulighederne for at skabe balance i skolens forskellige tilbud og tilrettelæggelser på sigt, men det



er på nuværende tidspunkt meget usikkert om det vil være muligt at lave et budget for 2019 der er i balance. Såfremt de udmeldte finanslovsnedskæringer foreslået af regeringen vedtages af Folketinget, er det således sandsynligt, at ledelsen vil fremlægge et budgetforslag for 2019 der vil være i minus. Årsagen er, at de udmeldte, nye nedskæringer har en sådan størrelse, at det ikke vil være muligt at kompensere for dem på et enkelt finansår, hvor der desuden skal foretages en bodeling i forhold til FGU.

Ledelsen indstiller

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Per Lund orienterede om punktet og gennemgik sagsfremstillingen med understregning af den vanskelige situation. Skolen er heldigvis velkonsolideret, og kan derfor godt holde til nogle år med små underskud, inden der kan tilpasses og hvor vi igen kan budgettere med mindre overskud. PLU orienterede endvidere bestyrelsen om, at bestyrelsesformanden havde godkendt skolens ansøgning til Undervisningsministeriet om investeringsramme for 2019, hvor der er afsat kr. 1,5 mio. til IT investeringer og kr. 2 mio. til ombygning af et nuværende depotrum til et undervisningslokale, som primært skal anvendes til musikundervisning, sekundært til dramaundervisning.

Erik Ernø-Kjølhede sagde, at FFL 2019 er endnu et hårdt økonomisk slag for både skolen og VUC-sektoren. Rigtig meget peger på, at vi ender med et underskud i 2019 med mindre finanslovsforslaget ændres markant. Skolen skal naturligvis have en sund økonomi, og eftersom der har været overskud på samlet 20 millioner de seneste 5 år kan vi dermed godt tåle nogle år med kontrollerede underskud, mens vi arbejder på igen at bringe skolens økonomi i balance. Erik Ernø-Kjølhede sagde endvidere, at FFL 2019 rammer meget skævt, da mange skoler ikke har gymnasial supplering, mens Aarhus HF og VUC rammes ekstra hårdt, fordi vi en af de skoler i landet der har den største GS-aktivitet. Der vil dog også kunne være en mulighed for, at vi kan opleve vækst på GS, da GS-udbuddet de mindre steder kan ophøre som resultat af nedskæringen, hvilket kan føre til at flere vil søge GS på Aarhus HF & VUC. Net-mediet Altinget.dk har i en artikel skrevet, at regeringen med sit forslag til EUD-reform og FFL 2019 er ved at aflive VUC. FFL2019 er sammen med forslaget til EUD-reform uden tvivl et meget hårdt slag for sektoren. I 2022 vil vi siden 2016 have sparet sammenlagt mere end 20%, hvis regeringens planer gennemføres.

Drøftelse

Jens Joel bemærkede, at et negativt resultat for 2019 og evt. et par yderligere år frem kan forsvares på basis af skolens gode egenkapital og ud fra ønsket om gradvis omlægning til nye økonomiske vilkår. I den konkrete Finanslov 2019 er det Dansk Folkeparti der kommer til at bestemme, og derfor også dem der skal påvirkes. Dansk Folkeparti ønsker, at der er uddannelsesmuligheder ude i landet og ikke kun København og Aarhus. Derfor kunne det være en god idé, at komme med eksempler på, at det fremsatte forslag til Finanslov især rammer ude i landet.

EEK sagde, at der er en meget vigtig regional vinkel, hvis GS-udbudssteder uden for de store byer lukker som følge af FFL 2019, og hvis VUC-udbudssteder uden for de store byer lukker som følge af forslaget til EUD-reform. Der er 120.000 mennesker der benytter VUC-sektoren årligt, og VUC har stor samfundsmæssig nytteværdi ved at være tilgængelig over hele landet. Budskaberne om vores samfundsmæssige nytteværdi og betydningen af vores regionale spredning som sektor har vi politisk ikke været gode nok til at komme igennem med.



Poul Laurup bemærkede, at omlægningen til en større procentdel af GS-undervisningen til online (Fjernundervisning) svarer til, at 15% af undervisningen i fysik og kemi skal være online, og helt op til 75% af undervisningen i sprogfag skal være online.

Peter Moesgaard sagde, at det økonomisk er samme yderst vanskelige situation på Jordbrugets Uddannelsescenter i 2019 og 2020. Der er en markant diskrepans mellem det regeringen siger den vil, og så det den gør.

Beslutning

Bestyrelsen tog indstillingen samt orienteringen om skolens ansøgning om investeringsramme for 2019 til efterretning, idet det også blev drøftet hvilken betydning det kommende folketingsvalg vil kunne få for skolens økonomi.

Bestyrelsen godkendte, at ledelsen kan budgettere med et kontrolleret underskud for 2019 og evt. kommende år men med fokus på at genetablere en økonomi der på sigt skal være i balance.

Punkt 6. Sommeroptag og aktivitet på AVU og det gymnasiale område (mundtlig orientering)

Poul Laurup orienterede om sommeroptag og aktivitet på det gymnasiale område. Det går godt og budgettet holdes.

- HF2 har en klasse mindre end budgetteret (kun vokset med 1 klasse og ikke 2 klasser)
- Autismeklassen der nu er i gang med andet år, oplever stor søgning
- Enkeltfag er i balance
- HF online vokser, og vi er blevet bedre til at fastholde kursister
- GS har mange ansøgere
- Det forventes, at vi i både 3. og 4. kvartal vil holde budgettet

Michael Bentzen Sandberg orienterede om sommeroptag og aktivitet på AVU. Samlet set ser det fornuftigt ud.

- Niveau som sidste år men lidt under budget
- FVU er det samme som sidste år. Forventer, at det vi er under nu bliver hentet i efteråret
- Optag flytter sig igen fra de højere til de lavere niveauer
- 6 klasser for 2-sprogede
- OBU kan vi endnu ikke sige noget endeligt om, men det ser ud til at gå som forventet
- Lidt over forventning på online

Drøftelse

Ingen drøftelse.



Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 7. Status for strategiske udviklingsinitiativer (bilag 4)

Erik Ernø-Kjølhede indledte punktet med en kort orientering om bilaget. Der var ingen spørgsmål til det udsendte statusnotat.

Drøftelse

Casper Borch Hansen sagde, at det ville have været godt, hvis der havde fremgået et strategisk initiativ i forhold til de medarbejdere, der skal overdrages til FGU.

Michael Bentzen Sandberg svarede, at de strategiske udviklingsinitiativer der i denne sammenhæng er sat i søen handler om at udvikle fremtidens AVU efter 1/8 2019, men at der i andet regi i høj grad også arbejdes med at skabe de bedst mulige vilkår for udspaltningen til FGU, som det også fremgår af drejebogen for FGU-overdragelse. Dette gælder naturligvis både for AVU og Service.

Erik Ernø-Kjølhede sagde, at Aarhus HF og VUC har ansvar for at gennemføre en god proces med overdragelsen, men at strategien for FGU på den nye institution ligger ved FGU-institutionen selv. Tina Knudsen sagde, at gruppen af medarbejdere der om lidt skal udspaltes til FGU skal medtænkes, og der synes ikke at være strategiske initiativer i forhold til denne gruppe.

Erik Ernø-Kjølhede svarede, at når der ikke er nævnt en egentlig udspaltnings-task-force i forbindelse med de strategiske udviklingsinitiativer, så er det fordi den strategiske udviklingsindsats på AVU netop fokuserer på tiden efter afgivelsen til FGU. Vi kunne med god ret have navngivet det fine samarbejde der foregår mellem tillidsrepræsentanter og ledelsen som en task force, men dette arbejde foregår i et andet regi som også nævnt af Michael Sandberg. Det bemærkes, at der vil kunne blive tale om at frikøbe medarbejdere nogle dage i perioden forud for den egentlige overdragelse til FGU den 1/8 2019. Dette er noget skolen forventer skal finansieres af FGU, når skolerne er juridisk etableret og dermed noget vi afventer, at FGU tager initiativ til.

Beslutning

Bestyrelsen tog statusdrøftelsen til efterretning.

Punkt 8. Besøg af Arbejdstilsynet (mundtlig orientering)

Poul Lautrup orienterede om Arbejdstilsynets (AT) besøg i august. Det var et uanmeldt tilsyn, vi har ventet på siden orienteringen i december 2017 om, at der ville blive gennemført et snarligt, uanmeldt tilsyn.



Formand og sekretær for AMU deltog i besøget efter anmodning herom fra konsulenten fra AT. Dagsordenen blev meddelt til at være en drøftelse af MTU/APV, rundgang på specifikke områder og opfølgning på et tidligere påbud om forbedret ventilation i et kopirum på 6. sal.

Besøget varede ca. 2 timer og blev afsluttet med, at skolen fik en grøn smiley. Besøget var afslutningen på en 6 år lang proces med flere anmeldte og uanmeldte besøg, gentagne gennemgange af alle skolens procedurer og skolens MTU og APV-undersøgelser, gennemgang af konkrete sager/hændelser, en hel dag med ”åben-dør” hvor alle medarbejdere har haft mulighed for at drøfte spørgsmål om arbejdsmiljø og arbejdsmiljøproblemer med AT-konsulenten, møder med repræsentanter fra AMU og opfølgning på påbud.

Den grønne smiley betyder, at skolen har papir på at overholde arbejdsmiljøreglerne og at Arbejdstilsynet derfor ikke kommer på automatisk besøg de kommende tre år, medmindre der sker arbejdsulykker eller anmeldelser om problematisk arbejdsmiljø.

Drøftelse

Ingen drøftelse.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9. Rektors resultatkontrakt 2017 – 2018. Beslutning om udmøntning (bilag 5)

Erik Ernø-Kjølhede orienterede om den skriftlige afrapportering af rektors resultatkontrakt. Der er politisk blæst om resultatkontrakter, og dette er en del af baggrunden for den grundige, skriftlige afrapportering. Kontrakten afspejler en væsentlig del af skolens strategiske udviklingspunkter. Der er ikke tale om bonusløn, men om en løndel i den samlede rektoransættelsespakke, hvor en relativt stor del af lønnen er gjort variabel gennem resultatkontrakten. Rektors resultatkontrakt spejles videre ned i ledelsesorganisationen.

Drøftelse

Rektor forlod mødet under bestyrelsens drøftelse af udmåling af kontrakten.

Hans Halvorsen sagde, at rektor efter hans opfattelse godt kunne have vurderet en højere opfyldelsesgrad i den skriftlige afrapportering.

Formanden indstillede, at bestyrelsen godkendte afrapporteringen og den indstillede opfyldelsesgrad.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte efter drøftelsen udmåling og opfyldelsesgrad af kontrakten.



Punkt 10. Godkendelse af rektors resultatkontrakt 2018 – 2019 (bilag 6)

Erik Ernø-Kjølhede orienterede kort om kontrakten. Det har været samme struktur/paradigme siden 2013. Paradigmet er fastlagt af Undervisningsministeriet, som også har fastsat to af de seks indsatsområder i kontrakten.

Et nyt element er udvikling af en ny HF-tilrettelæggelse: HF musik. Endvidere lavede rektor et nedslag på indsatsområderne om effektiv overordnet økonomistyring der sikrer en langsigtet sund økonomi og gav derudover en kort orientering om punkterne om trivsel, klimaspor og bedst mulige proces for overgang til FGU.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte resultatkontrakten for rektor for skoleåret 2018/2019.

Punkt 11. Status på arbejdet med implementering af FGU-loven (Bilag 7)

Erik Ernø-Kjølhede orienterede om bilaget med den grundige gennemgang af, hvor langt skolen er i arbejdet med implementering af FGU-loven. Vi havde håbet og regnet med, at vi ville kende nøgletallene for overdragelse i forbindelse med bestyrelsesmødet, men vi har endnu ikke modtaget disse fra ministeriet. Ministeriets andel af processen er trukket ud, og det er for nylig blevet meddelt af ministeriet, at udpegning af de medarbejdere der skal overdrages skal ske senest den 30. november og ikke som tidligere meddelt af ministeriet senest den 31. oktober.

Skolens plan for udpegning af medarbejdere til overdragelse er udarbejdet i forhold til at være tilendebragt den 1. november 2018, som oprindeligt udmeldt af Undervisningsministeriet, men nu er der mulighed for at bruge lidt ekstra tid hvis det ønskes. Dette vil blive drøftet med SU på et møde den 27/9, men det er forventningen, at det vil være et medarbejderønske at den oprindelige plan skal følges, dvs. at skolens ledelse udpeger de medarbejdere der skal overdrages til FGU og giver meddelelse om dette den 1/11 2018.

Bestyrelsen drøftede tidsplanen, og fandt at det ville være fornuftigst at fastholde den oprindelige tidsplan med 1/11 som udpegningsdato.

Tina Knudsen orienterede om, at udpegningen til bestyrelsen for FGU-Aarhus forventes på plads inden for et par uger.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen om status på arbejdet med implementering af FGU-loven til efterretning.



Punkt 12. Eventuelt

Rektor orienterede om status i forhold til VUC Syd.

I bestyrelsen:

Hans Halvorsen
Formand
Aarhus Byråd

Berit Eika
Næstformand
Aarhus Universitet

Mogens Birkebæk
Erhverv Aarhus

Louise Schmidt
Aarhus Kommune, B&U

Peter Moesgaard
*Erhvervsskolerne/
Uddannelsessamarbejdet*

Bente Steffensen
*Personligt udpeget
Selvsupplering*

Kirsten Bundgaard
Professionshøjskolen
VIA University College

Morten Kristian Pedersen
*Medarbejderrepræsentant
med stemmeret*

Casper Borch Hansen
*Medarbejderrepræsentant
uden stemmeret*

Jens Joel
*Personligt udpeget
Selvsupplering*

Ej udpeget
*Kursistrepræsentant
med stemmeret*

Ej udpeget
*Kursistrepræsentant
uden stemmeret*

Erik Ernø-Kjølhede
Rektor

