

STRATEGISK HANDLINGSPLAN 2021-2022





INDHOLD

- 3 Strategisk handleplan for det gymnasiale område
- 10 Strategisk handleplan for AVU-området
- 14 Strategisk handleplan for Serviceområdet
- 19 Strategisk handleplan for Online

Handlingsplanen understøtter skolens Strategi 2024 – Faglighed og fleksibilitet

Vi vil arbejde med realiseringen af skolens vision ved målrettet at udvikle vores tilbud og vores kompetencer i overensstemmelse med de udfordringer fremtiden byder os.

Faglighed, ambitioner og kvalitet skal kendetegne indsatserne.

Strategisk handlingsplan

for det gymnasiale område 2021-2022

Målsætning: Godt og bredspektret studiemiljø, som evner at tiltrække unge og voksne

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<p>Styrkelse af læringskulturen i klasserummet ved fortsat at kompetenceudvikle lærerkollegiet inden for klasseledelse og klasserumskultur</p>	
<p>a. Vi fortsætter kompetenceudviklingen af lærerkollegiet inden for klasseledelse og klasserumskultur i projektet “Alle med” (sproglærere og natvid.)</p> <p>b. Vi arbejder systematisk med ungedidaktik og klasseledelse af unge, herunder kompetenceudvikling af lærere inden for dette felt så de er klædt på til opgaven</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Vi afholder workshop i brugen af Google Current med fokus på at styrke den sociale interaktion på holdet. ○ Vi afholder sparringsmøder mellem “gamle” og nye lærere i ungeklasser med henblik på videndeling. ○ Vi formulerer en “best practice” for klasseledelse og relationskompetence ift. unge kursister. 	<p>a. MA / Forår 21-forår 22</p> <p>b. MA / 21-22</p>
<p>c. Vi kompetenceudvikler lærere i at undervise elever med psykiske udfordringer. Der afholdes to kursusdage i august 2021 arrangeret af VIA for de lærere, der underviser HF-fundamentet.</p>	<p>c. GK / Efterår 21</p>
<p>Styrkelse af skolekulturen på tværs af HF2 og profilklasser med henblik på at skabe vores egen HF-ungdomskultur</p>	
<p>a. Flere sociale aktiviteter (hvoraf nogle ritualiseres som tilbagevendende begivenheder) iværksættes. Beskrevet i dokumentet Fællesskabende aktiviteter og ungekultur. Årshjul 2021-22</p> <p>b. De fysiske rammer skal i højere grad signalere unge og kreativitet - samtidig med at vi fastholder, at vi er en skole med høj faglighed. Iværksættes bl.a. via hygge-/spilområder i tårnet.</p>	<p>a. MA, RRP & ARA / 21-22</p> <p>b. MA, RRP & ARA / 21-22</p>

Tydelig kommunikation på HF-e af HF-uni, som skal være en kendt del af vores uddannelsestilbud.

- a. Tydeliggørelse på **hjemmesiden** mm. af, at **hf-uni** er en mulighed som en del af vores tilbud.
- b. Vi følger nogle kursister, der tager en hf-e-eksamen med overbygning. Der laves et træk fra eksamensregister med henblik på **interviews** og udvikling af et **alumne-netværk**.

a. GK & ELB / 21-22

b. GK & ELB / 21-22

Målsætning: Faglig stærk skole med evne til at skabe social mobilitet og forbedre kursisternes livsmestring og dannelse

DELMÅL OG HANDLINGER

ANSVARLIG / DEADLINE

Styrkelse af kursisternes digitale dannelse og teknologiforståelse samt udnyttelse af potentialet i digitale læringsteknologier til styrkelse af kursisternes læring. (Forankret i UPU)

- a. Udvikling af undervisningen og undervisningens organisering med udgangspunkt i de **bedste ideer fra den virtuelle undervisning** under nødundervisningen
- b. Systematisering og effektivisering af **kursisternes introduktion til skolens digitale platforme**. Implementering og evaluering.
- c. Etablering af "**makerspace**" (VR, 3D-printere, digitale simuleringsværktøjer m.v.) for kursisterne mhp. at styrke innovations- og teknologikompetencer.
- d. Undersøge muligheder i brugen af **adaptiv læring** for at styrke kursisternes udbytte af undervisningen.

a. MA / Efterår 21

b. MA / Efterår 21

c. MA & RRP / start E21

d. MA & BEM / 21-22

Fagligt efterslæb

For at rette op på fagligt efterslæb fra Corona-tiden afholdes 10 gange med **2-lærerbemanding** på en lang række udvalgte hold samt nogle **temaworkshops** i lektieværkstedet efteråret 2021. Tolærerordningen evalueres af kursister og lærere.

ELB & SRA / Efterår 21

Styrkelse af kursisternes almene studiekompetencer

Konkretisering og implementering af **ny plan for arbejdet med kursisternes studiekompetencer** i og på tværs af fag.

MA & ELB / 21-22

<p>Styrkelse af kursisternes skriftlige kompetencer</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Indhentning af fælles indstilling fra faggrupperne om hvordan fordybelsestiden omsættes i opgaver i fagene b. Opbygning og formidling af ny skriftlighedsportal c. Gennemførelse af udviklingsprojekt om skriftlig feedback til kursisterne - <i>Ret bedre, hurtigere og sjovere</i> d. Nedbringelse af skriftligt fravær bl.a. via tættere opfølgning og gentænkning af obligatorisk skriveværksted e. Afholde afdelingsmøde med skriftlighed som tema f. Afholde fakultetsmøde om skrivedidaktik 	<ul style="list-style-type: none"> a. MA / 21-22 b. RRP / 21-22 c. MA / 21-22 d. ARA & ELB / 21-22 e. MA & ELB / 21-22 f. MA /21-22
<p>Fortsat udvikling af skolen som bæredygtig og orienteret mod FN's verdensmål</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Vi fastholder Grønt Flag-certificeringen og udnytter potentialet i Grønt Flag / FN's verdensmål til at styrke det anvendelsesorienterede perspektiv i undervisningen. Der skal laves en indberetning, så vi beholder det grønne flag. Vi skal offentliggøre en lokal platform med ideer til "grønne forløb" E 2021 b. Undersøge muligheden for at deltage i VELUX-Fondens klimaprojekt '70i30', der skal give et boost til klimaundervisningen. 	<ul style="list-style-type: none"> a. ELB / Efterår 21 b. MA & ELB / Efterår 21
<p>Styrkelse af kursisternes motivation for uddannelsen ved at tydeliggøre de karrieremuligheder, som uddannelsen kan føre med sig</p> <p>Vi styrker viden om og relationerne på lærerniveau til aftagerinstitutioner og arbejdspladser, som repræsenterer kursisternes karrieremuligheder</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ faggrupperne besøger EA-Aarhus efterår 2021 ○ forår 2022: Lærerbesøg på VIA planlægges og sættes i kalenderen for e2022 ○ faggrupperne besøger VIA Efterår 2022 	<p>MA / Efterår 21-efterår 22</p>
<p>Synliggøre og udvikle tilbuddet til tosprogede, så det er attraktivt både fagligt og socialt</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Analyse af antal to-sprogede kursister, deres resultater og fordelingen på holdene med henblik på en strategi for, hvordan vi bedst understøtter to-sprogede kursister, så de gennemfører deres uddannelse med bedst mulige resultater. b. Undersøge, hvordan vi kan kompetenceudvikle lærerne bl.a. under inddragelse af dsa-lærernes kompetencer ift. kendskab til to-sprogede, og hvordan man bedst støtter dem. 	<ul style="list-style-type: none"> a. GK / 21-22 b. GK / 21-22

Styrkelse af sårbare kursisters mestring af deres liv og deres uddannelse

Igangsættelse, gennemførelse og evaluering af **HF-Fundamentet** (bevilget af AP Møller Fonden)

GK & RRP / 21-24

Systematisering og øget koordinering af vores støttetilbud med henblik på at styrke kursisters livsmestring og gennemførelse af uddannelsen

GK + RRP + BEM

- a. Implementering af og opfølgning på **Screeningsværktøj til elektronisk ansøgning** med henblik på vurdering af behov for **sps-støttetimer**
- b. **Kompetenceudvikling af mentorer** ift. coachingmetoder i mentorsamtaler og inddragelse af materiale til at understøtte kursisters udvikling af studiekompetencer.
- c. Overveje forskellige **organisatoriske muligheder i vejledningen og tilrettelæggelsen af støttetilbuddene**: forsøg med tidligere screening, gruppeforløb og bedre opfølgning på ressourcefordeling- og forbrug.
- d. Studievejledernes implementering af livsmestrings- og coachingforløb: Studievejlederne tilbyder individuelle **coachingforløb samt gruppeforløb i mindfulness**.
- e. Analyse af og **ny plan for ordblinde- og SPS-indsatsen**, herunder styrkelse af den "løse" OBU-undervisning - i samarbejde med AVU

a. BEM / 21-22

b. BEM / 21-22

c. GK / 21-22

d. GK / 21-22

e. GK / 21-22

Undersøge muligheder i digital vejledning

Undersøge chat-funktion udviklet i online-regi samt lave forsøg med den i studievejledningen. **Chat-systemet** er udviklet og klar til brug - mangler, at **studievejledningen** undersøger platformens muligheder i praksis.

GK & BEM / 21-22

Målsætning: Attraktiv arbejdsplads som evner at tiltrække og fastholde de bedste medarbejdere

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<p>a. Kompetenceudvikling af ledere med henblik på at understøtte lærernes trivsel i en tid med færre ressourcer til opgaveløsning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervision af lederkollegas MUS • Uddannelsesleder på kursus i psykisk arbejdsmiljø 	a. alle og ELB / 21-22
<p>b. Vi omorganiserer vores afdelingsmøder i skoleåret 21-22 med henblik på at gøre dem mere meningsfulde. Vi evaluerer forår 22.</p>	b. MA / 21-22
<p>c. Vi afholder en årlig, ud-af-huset fælles dag for den gymnasiale afdeling. Vi planlægger en dag for den gymnasiale afdeling med et såvel fagligt som socialt program 20. sept. 2021</p>	c. MA / Efterår 21
<p>d. Forbedring af Intra med henblik på større gennemsækelighed og brugervenlighed samt styrkelse af kommunikationen. Justeringen evalueres af en lærergruppe.</p>	d. MA / Efterår 21
<p>e. Gennemgang af administrative procedurer med henblik på en god start på skoleåret 2022-23 for underviserne</p>	e. SRA / Efterår 21
<p>f. Gennemførelse af 4 årlige samtaler vedrørende tidsforbrug og arbejdets omfang mellem underviser og personaleleder jf. ok21</p>	f. SRA & alle / 21-22
<p>Styrkelse af praksisfællesskaber i alle faggrupper med fokus på faglig og didaktisk sparring og udvikling samt gensidig hjælp</p>	Der arbejdes med delmålet i alle strategiens 4 år
<p>a. Gennemførelse af kursus for alle faggruppeformænd mhp. at lede processen med fælles målsætninger i faggrupperne.</p>	a. MA / august 21
<p>b. Implementering af ny fordelingsnøgle i forhold til kompetenceudvikling. En del af budgettet fordeles i faggrupperne med henblik på, at faggrupperne kan udvikle de kompetencer, som deres målsætning lægger op til.</p>	b. MA / Efterår 21
<p>c. Der afsættes midler til, at alle faggrupper over en femårig periode kan tage på en faglig studietur.</p>	c. MA / Efterår 21
<p>d. Der er fokus på interaktionen mellem lærer og faggruppe under MUS i skoleåret 21-22 - både med henblik på den enkelte lærers</p>	d. Alle / Okt. 21-feb. 22

kompetence-udvikling og hans/hendes bidrag til den didaktiske udvikling i faggruppen.

- e. Der gennemføres **videndelingsdag** i april, hvor faggrupperne samler op på, hvad arbejdsgrupperne har nået i løbet af skoleåret.

e. MA / april 22

Gennemførelse af MUS med QTI mhp. at styrke didaktisk refleksion og relationskompetence hos underviserne

Gennemførelse af **MUS med QTI** (Questionnaire on Teacher Interaction). Underviserne lader et hold udfylde et spørgeskema om kursisternes opfattelse af underviserens klasseledelse. Underviseren udfylder samme skema 2 gange - dels ud fra hans/hendes opfattelse af hans/hendes faktiske klasseledelse og ud fra hans/hendes idealopfattelse af god klasseledelse. QTI-værktøjet giver en sammenstilling af de 3 opfattelser, som bliver et af fokuspunkterne i MUS.

Ønsker underviseren ikke MUS med QTI, får hun/han besøg af lederen i undervisningen. Undervisningsobservationen vil så indgå i samtalen om klasseledelse til MUS i stedet for QTI.

I begge tilfælde kan nedslag i uv-evalueringen og pointer fra Bente Vetland (20.sept.-seminaret) inddrages i dialogen om klasseledelse og relationskompetence.

Et andet hovedemne til MUS er opfølgning på udbyttet af deltagelse i praksis-fællesskaber (se ovf.).

Afdelingsudvalget+TR udarbejder skemaer til samtalen.

Udmelding medio september til lærerne om konceptet mhp gennemførelse af MUS i 2 omgange - efterår og forår.

MA & SRA + alle / 21-22

Målsætning: Større skole giver mulighed for bedre faglighed, mere fleksibilitet, bredere tilbud og større økonomisk og faglig robusthed

DELMÅL OG HANDLINGER

ANSVARLIG / DEADLINE

Udvikling af nye tilbud

- Udvikling af 3-årig OBU-klasse i HF2-regi
- Undersøge E-sport/spiludvikler-pakke i HFe-regi

a. MA, GK & RRP / Efterår 21

b. MA, GK & RRP / Efterår 21

<p>Udvikling af GS og Supplerende Overbygning for HF2-studenter, især med henblik på gennemførelse</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tiltag før kursisterne starter på undervisningen: Online Brush-up-kursus på det underliggende niveau. Det er obligatorisk at gennemføre og resultatet får konsekvenser for, hvordan kursisterne modtages i undervisningen. Implementering og evaluering. b. Instruktion af GS-lærerne i at arbejde med klassekultur og sociale tiltag for at understøtte et sammenhold gennem udarbejdelse af et idekatalog til, hvordan man som lærer kan opbygge den gode kultur på holdet. Implementering og evaluering. c. Styrket vejledning af SOF-kursisterne forud for og under forløbet - dvs. øget gennemførselsvejledning. Der afsættes 400 timer til øget gennemførsels-vejledning til SOF-kursisterne. Tiltaget evalueres. d. Regional erfaringsudveksling om SOF, herunder om tilbud, gennemførelse og evt. fælles markedsføring. 	<ul style="list-style-type: none"> a. SRA / 21-22 b. SRA / 21-22 c. SRA / 21-22 d. SRA / Efteråret 21
<p>Forøget samarbejde med folkeskoler og efterskoler om øget overgang til HF2 direkte fra folkeskolen/efterskolen</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Undersøgelse af, om skolens ressourcer meningsfuldt kan bruges af folke-skoler, fx dramarum, makerspace, naturfagslokaler i forb. med dag for udskolingseleverne (jf. https://astra.dk/) b. Muligt musikevent for FGU og andre skoler (afgangsklasser) c. Kontakt til relevante efterskoler ved realisering af Ordblindeklasse i HF2-regi 	<ul style="list-style-type: none"> a. ARA & RRP / Forår 22 b. ARA & RRP / Forår 22 c. RRP / Efterår 21
<p>Øget satsning på Online - se tværgående online strategi</p>	<p>BEM / 21-22</p>
<p>Forøget kendskab til uddannelsestilbud på Aarhus HF & VUC</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Samarbejde med UU - fx med tilbud om at præsentere uddannelsestilbud for UU-vejlederne (messe E 21) b. Samarbejde med FGU - om forudsætningerne for at optage på HF fra FGU c. Intern tidsplan for informations- og kendskabsmateriale 	<ul style="list-style-type: none"> a. GK & SRA / Efterår 21 b. ARA, RRP & GK / 21-22 c. SRA / Efterår 21
<p>Nedbringelse af frafald og fravær</p> <p>Initiativer til at mindske frafald/fravær er samlet beskrevet i dokumentet GYM Fokus på fastholdelse 21-22 og flere af initiativerne er beskrevet ovenfor. Derudover: Arbejde med systematisk brug af vores ledelsesinformationssystemer til at mindske fravær (både fysisk og skriftligt) og frafald.</p>	<p>ARA, RRP & ELB / 21-22</p>

Strategisk handlingsplan

for AVU-området 2021-2022

Målsætning: Faglig stærk skole med evne til at skabe social mobilitet og forbedre kursisternes livsmestring og dannelse

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
Vi har ambitioner for alle kursister med udgangspunkt i kursistens forudsætninger og individuelle mål	MLB og MS
Projekt Studiekompeterer på AVU-området. Struktureret og koordineret indsats: <ul style="list-style-type: none"> ○ Almene studiekompeterer (implementeringsplan under udarbejdelse) ○ Digitale studiekompeterer (implementeringsplan under udarbejdelse) 	MLB / Maj22
Fortsat udvikling af skolen som bæredygtig skole orienteret mod FN's verdensmål <ul style="list-style-type: none"> ○ Fortsat udvikling af idébank samt implementering af opgaver og emner i undervisningen, som inddrager FN's verdensmål. ○ Emneuge uge 41: Det tredje verdensmål - Sundhed og trivsel 	MLB, MS / Efterår 21 MLB / Efterår 21
Etablering af "makerspace" for kursisterne mhp. at styrke innovations- og teknologikompeterer. VR, 3D printere, digitale simuleringværktøjer m.v. Indsatser aftales i Udvalg for Pædagogisk Udvikling	MLB / Skoleåret 21-22
Udvikling af VEU området lokalt, regionalt og nationalt <ul style="list-style-type: none"> ○ Implementering af Projekt Update/upgrade i region Midtjylland (i samarbejde med VUC-skolerne i Horsens, Silkeborg, Viborg og Randers) ○ Fortsat udvikling af samarbejde med Jobcentre om infomøder (samarbejde med GYM) ○ Analyse af nuværende JC-netværk og aktiviteter med henblik på afsøgning af muligheder for nye samarbejdsflader (fx VUC tilstedeværelse på JC) 	MS / Skoleåret 21-22 MLB / Efterår 21 MLB / Efterår 21

Målsætning: Godt og bredspektret studiemiljø, som evner at tiltrække unge og voksne

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<p>Udvikling af nye AVU og FVU baserede tilrettelæggelser, som fremmer kursisternes overgang til videre uddannelse</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Halvårlige tilrettelæggelser af AVU-tilbud evalueres og tilbudsplan for 22-23 justeres (optimering af aktivitet) ○ Forsøg med månedlige virtuelle skoledage E21 (3-4 dage) 	<p>MLB & MS / Jan 22</p> <p>MLB & MS Forår 21</p>
<p>Afholdelse af fælles temaprojekt for alle kursister i AVU-afdelingen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Planlægning af temaugge med fokus på faglighed, relationer og fællesskab. Der tages udgangspunkt i FN's Verdensmål nr. 3 - Sundhed og trivsel. 	<p>MLB / Efterår 21</p>
<p>Løbende aktuelle faglige workshops og minikurser som kvalificerer og skaber fællesskab (når det faglige skaber fællesskab)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Emneorienterede minikurser inden for eksamensteknik, dansk, engelsk og matematik. For eksempel: Klar til eksamen, Lyrik, Genre, Dansk grammatik, Kortfilm, Eventyr, Procent regning/brøker, Ligninger, Regneark, Privatøkonomi og Fonetik. ○ Forsøg med digital lektiehjælp i dansk, dsa og matematik 	<p>MLB / Efterår 21</p> <p>MLB / Efterår 21</p>

Målsætning: Attraktiv arbejdsplads som evner at tiltrække og fastholde de bedste medarbejdere

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<p>Formel kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere, som styrker høj faglighed og kvalitet</p> <p>Følgende forløb igangsættes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vejlederuddannelsen 2 medarbejdere 	<p>MLB & MS / Skoleåret 21-22</p>

2. FVU-engelsk 2 medarbejder
3. FVU-dansk 2 medarbejdere
4. FVU digital 1 medarbejder
5. Læsevejleder 2 medarbejdere
6. FVU-matematik 1 medarbejder
7. Pædagogisk ledelse 1 medarbejder

- Implementering af nye Googlesites
Fra og med august 2021 overgår skolen til den nye version af Googlesites, da de klassiske sites udfases. Der afsættes ressourcer til, at alle lærere kan deltage i kursus / workshops i funktionaliteterne i det nye site ved skoleårets begyndelse.

Styrke praksisfællesskaberne i afdelingen for at sikre høj faglighed, kvalitet og gode relationer

- Faggruppekommissorier opdateres og implementeres
- Opkvalificering af faggruppeformænd II. Gennemførelse af kurser.
- Udvikling af langsigtet strategi i faggrupperne med udgangspunkt i nye kommissorier i samarbejde med E-didaktikere.
- Trivsel og samarbejde i afdelingen. Afholdelse af faglige-sociale fællesarrangementer E21 og F22

MLB & MS / Efterår 21

MLB / Efterår 21
MLB / Efterår 21

MLB & MS / Efterår 21

MLB & MS / Skoleåret 21-22

Målsætning: Større skole giver mulighed for bedre faglighed, mere fleksibilitet, bredere tilbud og større økonomisk og faglig robusthed

DELMÅL OG HANDLINGER

ANSVARLIG / DEADLINE

Nedbringelse af frafald og fravær bl.a. gennem systematisk brug af vores nye ledelsesinformationssystem til tidlig og større indsats (reaktiv tilgang) og styrket feedback og klasseledelse i undervisningen (proaktiv tilgang)

- Systematisk anvendelse af Inspari
Planlægning og styring
Særlige indsatser
Styrke mulighederne for proaktiv pædagogisk/didaktisk indsats

FX data på:

Aktivitet, tilrettelæggelser (online), fravær, frafald, karakter, gennemførelse, geografi, alders- og kønsfordeling mm.

MLB & MS / Skoleåret
21-22

- Kompenserende hjælpemidler i undervisningen: Implementering og vejledning i anvendelsen af AppWriter for undervisere og kursister
- Øget matematikvejlederindsats med henblik på SPS-støtte til kursister med vanskeligheder.

MLB / Efteråret 21

MLB / Skoleåret 21-22

Styrkelse af samarbejdet med sprogcentre, erhvervsskolerne og FGU i Aarhus

- Fortsat etablering af samarbejdsaftale med FGU.
- Styrkelse af samarbejdet med Clavis.
Undersøgelse af mulighederne for at indgå en samarbejdsaftale.
Fx vedrørende vejledning af kursister, brobygning og åbent hus.

MS / 21-22

MLB & MS / Skoleåret
21-22

Strategisk handlingsplan

for Serviceområdet 2021-2022

Målsætning: Faglig stærk skole med evne til at skabe social mobilitet og forbedre kursisternes livsmestring og dannelse

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<p>Yderligere fokus på digitalisering</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Implementering af app fra lønsystem (afregninger, ferier, kørsel m.m) med henblik på at være fuldt operationelle i løbet af 2022 på hele skolen (er ibrugtaget i Service). <p>Personale: Afregninger, ferier, kørsel, m.m.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ I perioden frem til 1/1-22 arbejdes med pilottest i ledelse og blandt alle relevante personalegrupper. <p>IMS, Digital journal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>IMS arkiv/journal</u> udvides ud over løn- og personaleenheden. Første skridt er at ledelsen anvender IMS. ○ Der arbejdes med løsning af digitalisering af de "sidste" blanketter der fortsat ligger i pdf og proces. 	<p>SL / Afdelingsudvalg / Løn & HR / Økonomi</p>
<p>Fakturaflow</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Vurdering af, hvorvidt vi bør udskifte fakturaflow systemet (bedre funktionalitet ønskes) 	<p>PLU</p>
<p>Ledelsesinformation (Inspari) til understøttelse af de pædagogiske lederes daglige beslutninger. Et fælles projekt med 13 VUC-skoler</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Inspari skal konsolideres i forhold til anvendelse på ledermøder 	
<p>Effektivitet – f.eks. robotteknologi og forbedringer af skolens studieadministrative system RPA-udvalg nedsættes; platform vælges + planlægge processen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Besøg af IBC, der har flere års erfaring 	<p>SL / Afdelingsudvalg / Projektgruppe</p>

- Kursusdag
- prioritere opgaver og vælge platform
- Pilotprojekter udarbejdes

Opfølgning på udviklings af skolens studieadministrative system (Ludus)

PLU

- Følge op på centralt fastsatte udviklingsprojekter i Ludusfællesskab
- Deltage i udviklingsprojekter

Skemalægning

- Fortsat arbejde for mulig integration af data fra Untis (skemalægning) til Ludus

KOP

Nye digitale værktøjer til understøttelse af Onlineundervisningen

PLU / IT / Online

- I efteråret 2020 startede Online et pilotprojekt med henblik på at undersøge om Google Classroom kan anvendes som læringsplatform og evt. administrativ understøttelse af Online tilbuddet. I foråret 2021 blev projektet udvidet til at omfatte FED moduler på AVU. Arbejdet evalueres foråret 2022.
- I den forbindelse sikres efteruddannelse af de administrative medarbejdere i Online, så adm. er klædt godt på til at kunne håndtere Google Classroom.
- Samarbejdet mellem administration, ledelse og undervisere i Online skal fortsat styrkes, herunder at de administrative medarbejdere i Online fortsat deltager i lærermøder, så alle i Online er enige om procedurer

Målsætning: Godt og bredspektret studiemiljø som evner at tiltrække unge og voksne

DELMÅL OG HANDLINGER

**ANSVARLIG /
DEADLINE**

Forbedre studiemiljøet over hele skolen, med særligt fokus på studieområderne, studiearbejdspladser, kantine og biblioteket

CM / SL

I forbindelse med at skolen bliver røgfri, vil der være fokus på at forbedre skolens pauseområder, som f.eks.:

- Loungeområder i bygning D
- Udendørs pauseområder
- Nye muligheder på skolens tagterrasser
- Generelt fokus på sociale aktiviteter, der kan erstatte rygerfællesskaber
- Undersøge behov/muligheder for dæmpet musik i foyer på forskellige tidspunkter af dagen/året

Tættere dialog med kursistrådet og medlemmer fra Det Grønne Råd omkring sortiment i kantinen, fleksibelt kantineudsalg og studiemiljø generelt i kantineområdet.

SL / Kantinen

Bringe medarbejderne i Serviceafdelingen tættere på undervisernes og kursisternes hverdag

SL / Afdelingsudvalg

Der iværksættes initiativer, der kan bringe medarbejderne i Service tættere på undervisernes og kursisternes dagligdag:

- Måske rotation, hvor administrative medarbejdere på skift får vagt i receptionen eller sidder sammen med receptionen i kortere eller længere tid med egne opgaver
- Man må gerne selv opsøge kontakt og liv
- Deltage i infoarrangementer med kursisterne
- Genindføre "den hemmelige gæst" til møder i Serviceafdelingen
- Få lov til at være gæst i en undervisningslektion

Etablering og drift af nye teknologier til undervisningen ("Makerspace") med fokus på teknologiforståelse og nye didaktiske muligheder

PLU / Biblioteket / IT / UPU

- Makerspace version 2.0
- Der er nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse af UPU, Biblioteket, IT-enheden og ledelsen. Gruppen skal udvælge de løsninger, der skal indgå i skolens "Makerspace"
- Der skal udarbejdes en strategi for udvikling af Makerspace over en 3-årig periode.
- Vi skal på afdelings- og teamniveau sætter os ind i hvad grønt flag er, og tillige se om der er muligheder for at tænke egen hverdag ind i den ramme.

Fokus på synlig efterlevelse af "Grønt Flag" og verdensmålene i skolens drift

Alle / SL / Afdelingsudvalg

Målsætning: Attraktiv arbejdsplads som evner at tiltrække og fastholde de bedste medarbejdere

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<p>Trivsel og sammenhængskraft</p> <p>Heldagsseminar for hele Serviceafdelingen med fokus på trivsel, arbejdsglæde og kommunikation. Indhold kunne være:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Kommunikation mellem ansatte og kursister ○ Kommunikation mellem kollegaer ○ Kommunikation med ledere ○ Aktivitet, der styrker sammenhold og forståelse mellem kollegaer <p>Kompetenceudvikling og sikring mod sårbarhed</p> <p>Udarbejde ny kompetencestrategi for Service</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Kompetencestrategien for Serviceafdelingen revideres med henblik på at sikre nye mål for kompetenceudvikling. I den forbindelse drøftes budgettet for efteruddannelse. Vi har som målsætning at vi vil uddanne 2-4 medarbejdere til at kunne fungere som projektledere på IT projekter <p>Konkrete kompetenceløft:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Intern efteruddannelse i Google ○ Opdatering af førstehjælpskurser ○ Generelt løft i kompetencer til dataudtræk og databehandling 	<p>SL/Afdelingsudvalg - har ligget i Covid-19 dvale</p> <p>Alle / SL /afdelingsudvalg</p>

Målsætning: Større skole giver mulighed for bedre faglighed, mere fleksibilitet, bredere tilbud og større økonomisk og faglig robusthed

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<p>Digital understøttelse af onlinetilbuddet</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ I efteråret 2020 startede Online et pilotprojekt med henblik på at undersøge om Google Classroom kan anvendes som læringsplatform og evt. administrativ understøttelse af Online tilbuddet. I foråret 2021 	<p>PLU / IT / Online</p>

blev projektet udvidet til at omfatte FED moduler på AVU. Arbejdet evalueres foråret 2022.

- I den forbindelse sikres efteruddannelse af de administrative medarbejdere i Online, så adm. er klædt godt på til at kunne håndtere Google Classroom.
- Samarbejdet mellem administration, ledelse og undervisere i Online skal fortsat styrkes, herunder at de administrative medarbejdere i Online fortsat deltager i lærermøder, så alle i Online er enige om procedurer

Understøtte de pædagogiske ledere med ledelsesinformation med fokus på nedbringelse af frafald og fravær

SL / HST

- Inspari projektet sættes i daglig drift og de pædagogiske ledere trænes i brugen af værktøjet. Der skal udarbejdes Story Boards til ledelsesmøder og Bookmarks til alle ledere
- Inspari anvendes løbende til ledermøder og direktionsmøder KOP og Studieadministrationen vil fortsat styrke det interne netværk, som f.eks. fast møde hver 3. måned

Styrke medarbejdernes deltagelse i eller etablering af netværksarbejde såvel lokalt som i sektoren

Alle / SL

- På alle MUS-samtaler drøftes medarbejdernes nuværende netværk både i sektoren og generelt. Ledelsen understøttet om nødvendigt udvikling af den enkeltes netværk og på den følgende MUS-samtale evalueres det om der er et tilstrækkeligt netværk for den enkelte
- Pedellerne: Netværk i forhold til eksterne rådgivere fastholdes og styrkes

Fortsat sikre en sund økonomi og den nødvendige likviditet

SL / Økonomi

Økonomienheden og ledelsen vil fortsat have fokus på styring af budgetter og likviditetsudviklingen.

Vi bidrager med:

- Løbende budgetopfølgning
- Likviditetsovervågning
- Løbende analyser

Strategisk handlingsplan

for Online 2021-2022

Målsætning: Godt og bredspektret studiemiljø, som evner at tiltrække unge og voksne

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<ul style="list-style-type: none"> ○ Udvidet forsøg med Google Classroom. Formålet er fortsat at undersøge mulighederne for at reducere antal systemer og forbedre kommunikation mellem lærere og kursister ○ Vi vil øge muligheden for støtte og tilgængelighed via indførelse af virtuelle træffetider vha Google Meet ○ Fortsat arbejde med multimodalitet i afleveringsopgaver via brug af forskellige medieformater 	<p>Juni 22, CBH, BM</p> <p>Evalueres juni 22, CBH</p> <p>Juni 22, CBH, BEM (KB, O-didaktikere)</p>

Målsætning: Attraktiv arbejdsplads som evner at tiltrække og fastholde de bedste medarbejdere

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<ul style="list-style-type: none"> ○ Udarbejdelse af katalog af kurser for Online-lærere, 1-2 kurser pr. år for Online-lærere (herunder udvikling og afholdelse af kurser) ○ Workshop om relationsskabende undervisning på Online ○ Uddannelse af yderligere to O-didaktikere ved eVidenscenter 	<p>Udvikling efterår 21 Implementering forår 22 BEM, CBH (KB + O-didaktikere)</p> <p>Hele året (KB) Efterår 21, MS (KB)</p>

Målsætning: Faglig stærk skole med evne til at skabe social mobilitet og forbedre kursisternes livsmestring og dannelse

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<ul style="list-style-type: none"> ○ Systematisk udvikling af fagene jf. certificeringsprocessen 	Ultimo juni 22, MS, CBH, BEM
<ul style="list-style-type: none"> ○ Etablering af samarbejdsaftale med eVidenscentret. Kvalitetssikring af fremtidige Online-forløb i samarbejde med eVidenscentret. 	Efterår 21, MS
<ul style="list-style-type: none"> ○ Fortsat arbejde med implementering af pædagogisk Online-koncept med fokus på interaktion (mere individuel kontakt mellem lærer og kursist inden for de første uger af kursistens undervisning; iværksættes 1. januar 2022. 	Udvikles ultimo dec 21 Implementering forår 22 CBH, BEM
<ul style="list-style-type: none"> ○ Anvendelse af fremmedsprogsdidaktik i Online-undervisningen. Videndeling af praksisanbefalinger til sprogfagene på tværs (opfølgning på Projekt Fremmedsprogs-pædagogik) 	Forår 22, BEM (KB)
<ul style="list-style-type: none"> ○ Udvikling af nyt indhold og koncept for undervisningsevaluering baseret på nyt pædagogisk koncept samt undersøgelsen af relationskompetence i foråret 2021. 	Ad hoc gruppe nedsat. Implementering forår 22 CBH, BEM (KB)

Målsætning: Større skole giver mulighed for bedre faglighed, mere fleksibilitet, bredere tilbud og større økonomisk og faglig robusthed

DELMÅL OG HANDLINGER	ANSVARLIG / DEADLINE
<ul style="list-style-type: none"> ○ Nye fag, Fysik B-A, Biologi B-A, Dansk basis G, FVU Engelsk, FVU Digital 	Forår 2021, MS/BEM/CBH
<ul style="list-style-type: none"> ○ Udvikling af videokatalog til visning af eksperimenter i LAB-fag 	Udvikles efterår 21 Implementeres forår 22 BEM