

Afrapportering af rektors resultatkontrakt 2018 – 2019

Rektors resultatkontrakt består af en basisramme og en ekstraramme med hver tre indsatsområder; i alt 6 indsatsområder med en række målepunkter tilknyttet. Dette notat uddyber målopfyldelsen under de 6 indsatsområder og indstiller en udbetalingsprocent til bestyrelsens beslutning. Denne side giver et samlet overblik over områderne og indstillingen af målopfyldelsesgraden på området. Notatet følger på de næste sider.

Indsatsområde og vurderet målopfyldelsesgrad	Udbetalingsprocent i forhold til kontrakten
Indsatsområde 1: Høj faglig kvalitet (den bedst mulige). Vægt 20% Samlet, vurderet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 1: 100%	20,000
Indsatsområde 2: At være en stor skole med et bredt udbud. Vægt 16,25% Samlet, vurderet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 2: 90%	14,625
Indsatsområde 3: God økonomistyring og effektiv institutionsdrift. Vægt 20 % Samlet, vurderet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 3: 100%	20,000
Indsatsområde 4: Planlægning af lærernes arbejdstid så der anvendes mere arbejdstid sammen med kursisterne (obligatorisk indsatsområde). Vægt 15% Samlet, vurderet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 4: 70%	10,500
Indsatsområde 5: Mindske frafaldet fra uddannelserne (obligatorisk indsatsområde). Vægt 15 % Samlet, vurderet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 5: 70%.	10,500
Indsatsområde 6: Den gode og udviklende arbejdsplads. Vægt 13,75% Samlet, vurderet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 6: 100%	13,750
Forslag til samlet udbetalingsprocent Udbetalingsprocent for basisrammen (indsatsområde 1,2 og 3): 97,110 Udbetalingsprocent for ekstrarammen (indsatsområde 4, 5 og 6): 79,430	89,375



Resultatkontrakt 2018 – 2019 for rektor Erik Ernø-Kjølhede

Kontrakten dækker perioden 1/8 2018 – 31/7 2019. Udmålingen af kontraktsummen skal senest være indberettet til Styrelsen for Uddannelse og Kvalitet 15. oktober 2019.

Kontraktens indhold og udmåling

Kontrakten består af en basisramme på 90.000 kr. og en ekstraramme på 70.000 kr. Samlet ramme ved 100 % kontraktopfyldelse er kr. 160.000. Der tages ved udmålingen af den endelige resultatløns forbehold for, at eksempelvis ministerielle omlægninger og ændringer grundlæggende kan ændre forudsætninger for kontraktens indhold.

Basisrammen: 90.000 kr. = 56,25 % af kontraktsummen

Indsatsområde 1: Høj faglig kvalitet (den bedst mulige) Vægt 20 %

Skolen skal i en tid med store nedskæringer fastholde den bedst mulige faglige kvalitet.

Målepunkter:

1. HF: Udvikling af ungedidaktik og styrkelse af feedbackkulturen i undervisningen
2. HF: digital dannelse: Analyse af data fra surveys om digital dannelse, mhp. udvikling og fornyelse af skolens strategi for kursisternes digitale dannelse og udbredelse af viden til skolens undervisning fra demonstrationsskoleprojektet DIDAK
3. HF: Evaluering af og opfølgning på foreløbige erfaringer med ASF-klasserne mhp. kvalitetsudvikling af vores ASF-tilbud
4. AVU: kompetenceudviklingsprojekt for lærerne om: *Sprogbaseret undervisning i fagene (inkl. sprogfag)*. Målet er i undervisningen at implementere viden om sammenhængen mellem faglig og sproglig læring tillige med at lærerne får tilført ny viden om sprogligt inkluderende tilgange, herunder sprogdidaktiske værktøjer som for eksempel brugen af sproglige stilladser og sproglige mønstre i de aktuelle fag.
5. AVU og HF: Kompetenceudvikling af online-lærere i online-didaktik og online-feedback

Opgøres i et notat ved kontraktens udløb.

Ad 1: HF: Udvikling af ungedidaktik og styrkelse af feedbackkulturen i undervisningen

Et udviklingsprojekt om ungedidaktik er gennemført i 2 klasser. De bedste ideer herfra er implementeret i den nye ungeklasse. Der er arbejdet systematisk med peerfeedback bl.a. i programmet Peergrade som en del af udviklingsprojektet Samarbejde Om Kursisternes Læring (SOKL).

Målopfyldelse: 100%

Ad 2: HF: Digital dannelse

Skolen har gennemført deltagelse i DIDAK's demonstrationskoleprojekt og implementeret viden fra projektet samt viden fra vores digitale surveys i vores nye digitale strategi for det pædagogiske område. Vi har især fokuseret på den digitale produktionskompetence, og som følge heraf har vi gennemført pilotworkshops i brugen af udvalgte apps fra Studietube. Endvidere er en af udviklingsgrupperne i skolens nye pædagogiske udviklingsprojekt ALLE MED planlagt til at arbejde med at gøre kursisterne aktive og producerende i undervisningen gennem brug af digitale værktøjer.

Målopfyldelse: 100%

Ad 3: HF: Evaluering af og opfølgning på foreløbige erfaringer med ASF-klasserne

På baggrund af skriftlige statusoplæg har der været afholdt evalueringsmøder med lærere og ledere og som opfølgning på dette arbejde er såvel tilrettelæggelse som planlægning af ASF-tilbuddet blevet justeret

Målopfyldelse: 100%

Ad 4: AVU: Kompetenceudviklingsprojekt for lærerne om: *Sprogbaseret undervisning i fagene (inkl. sprogfag)*

Der har i samarbejde med en ekstern konsulent været gennemført et kompetenceudviklingsforløb for AVU-lærerne. Forløbet var opbygget som en vekselvirkning mellem oplæg, øvelser, didaktiske/pædagogiske drøftelser og metodeafprøvnings i praksis. Herunder også erfaringsudveksling og videndeling i fagteams.

Målopfyldelsesgrad 100%

Ad 5: AVU og HF: Kompetenceudvikling af online-lærere i online-didaktik og online-feedback

Der er gennemført et projekt om brug af læringsdata i online- undervisningen, der er udviklet og implementeret en ny model for feedback før, under og efter skriveprocessen, og der er desuden



udviklet et "online-kørekort" til nye online-lærere.

Målopfyldelsesgrad 100%

Samlet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 1: 100%

Indsatsområde 2: At være en stor skole med et bredt udbud. Vægt 16,25 %

Skolen skal udvikle fagprofiler og tilpasse sit fagudbud til kursisternes behov for kompetencer.

Målepunkter:

1. Udvikling og implementering af "HF musik" som et helt nyt tilbud fra skoleåret 2019 -2020
2. Styrkelse af vores tilbud til unge som ny målgruppe gennem fortsat arbejde med ungekultur og forstærket samarbejde med midtbyskoler med 9.- 10. klasse og efterskoler
3. Udvikling af det nye AVU med nye initiativer og tilrettelæggelser inden for FVU & OBU, On-line og særlige tilbud til deltidsansatte kursister under 25 år m.v.
4. Udvikling af Aarhus HF & VUC online gennem forsøg med digitalt interaktionsværktøj der kan understøtte kursisternes læring, forsøg med streaming af træffetid og forsøg med chat-funktion i matematikundervisningen

Opgøres i et notat ved kontraktens udløb.

Ad 1: Udvikling og implementering af "HF musik" som et helt nyt tilbud fra skoleåret 2019 -2020

HF musik er udviklet og oprettet sommeren 2019. 1. hold er startet og samlæses med Stage-linjen, da der sommeren 2019 desværre kun var kursistsøgning til et halvt hold på hver linje. Der er indgået en samarbejdsaftale med musikskolen Frontsession, som bidrager til musikdelen af HF musik.

Målopfyldelse 80%

Ad 2: Styrkelse af vores tilbud til unge som ny målgruppe

Der er gennemført et ungedidaktik-projekt i to ungeklasser. Der er desuden indledt et samarbejde

4



med midtbyfolkeskoler. Lærerne i udviklingsprojektet har været på besøg på Frederiksbjerg Skole med henblik på at få inspiration til undervisning af unge.

For at skabe en levende kultur for unge, også uden for klasserummet, er der som noget helt nyt gennemført en teaterkoncert med skolens kursister som aktører. Til en af forestillingerne var midtbyens skolars afgangsklasser inviteret.

Målopfyldelse: 100%

Ad 3: Udvikling af det nye AVU med nye initiativer og tilrettelæggelser

Der har været nedsat 6 task forces i skoleåret, som har arbejdet med konkrete forslag til at designe og brande det nye AVU på Aarhus HF & VUC for så vidt angår tilbud, tilrettelæggelser, samarbejde internt og eksternt samt pædagogisk/didaktisk differentiering i forhold til forskellige målgrupper.

Alt arbejdet er dokumenteret på en google platform. De 6 task forces har arbejdet med emnerne: det fremtidige AVU, erhverv/ VEU, netværk, OBU & FVU, fra DSA basis til G og online undervisning.

Målopfyldelse 100%

Ad 4: Udvikling af Aarhus HF & VUC online

Der er blevet streamet undervisning i to fag, og det har fungeret godt. En chatfunktion er implementeret og har fungeret fint. Flere af de kursister der chattes med er bosat i udlandet.

Målopfyldelse 80%

Samlet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 2: 90%

Indsatsområde 3: God økonomistyring og effektiv institutionsdrift. Vægt 20 %

Målepunkter:

1. Effektiv, overordnet økonomistyring der sikrer en langsigtet sund økonomi. Indikatorer: revisionsprotokollat og årsregnskab
2. Sikker økonomisk, juridisk og likviditetsmæssig håndtering af virksomhedsoverdragelsesprocessen af medarbejdere og aktiver og passiver i forbindelse med oprettelsen af den nye



skole for Forberedende Grunduddannelse i Aarhus.

3. Gennemførelse af rentabilitetsanalyser på AVU, FVU, OBU og Online
4. Forbedring af skolens klimaspor med udgangspunkt i FN's verdensmål om bæredygtighed. Der skal igangsættes initiativer der påvirker skolens klimaspor positivt inden for forbrug, affald og energi og skolens medarbejdere skal inddrages i at komme med forslag og medvirke til løsninger.

Opgøres i et notat ved kontraktens udløb.

Ad 1: Effektiv, overordnet økonomistyring der sikrer en langsigtet sund økonomi

Skolen har modtaget Revisionsprotokollat af 25. marts 2019 i forbindelse med årsrapport 2018. Alle påtegninger i protokollatet er blanke, og skolen har ikke fået henstillinger eller anmærkninger i protokollen. Årets driftsresultat 2018 var et overskud på 223.360 kr. mod et budgetteret overskud på 1.511.025 kr., hvilket er 1.287.665 kr. lavere end budgetteret. Årets resultat efter indregning af feriepenge er et underskud på kr. 456.391, hvilket er ca. kr. 1,0 mio. dårligere end budgetteret. Bestyrelsen tog resultatet af årsregnskabet 2018 til efterretning med ledelsens kommentar: *"Set i lyset af de uforudsete bygningsmæssige arbejder og de pædagogiske afdelingers overskud samt at årets resultat er meget tæt på det budgetterede, så anser ledelsen årets resultat som tilfredsstillende."* Halvårsregnskabet for 1. halvår 2019 er ca. kr. 1,4 mio. dårligere end budgetteret. Den negative afvigelse hænger primært sammen med færre årselever på det gymnasiale område i 1. halvår. Skolen budgetterer i regnskabsåret 2019 med underskud og på grund af de senere års store nedskæringer foretages der tæt og systematisk opfølgning på kvartalsrapporterne som løbende drøftes med de budgetansvarlige på områdeniveau. Der følges ligeledes tæt op på detailbudgetter, herunder likviditetsbudgetter.

Målopfyldelse: 100%

Ad 2: Sikker økonomisk, juridisk og likviditetsmæssig håndtering af virksomhedsoverdragelsesprocessen i forbindelse med oprettelsen af FGU

Alle processer i forbindelse med spaltningen af skolen og virksomhedsoverdragelsen til FGU er forløbet godt og planmæssigt. Alle opgørelser er udarbejdet og indsendt rettidigt, både hvad angår overdragelse af økonomiske aktiver og personale. Der er pr. 1. august 2019 overført 26 medarbejdere samt et a conto beløb til de 3 FGU skoler, som Aarhus HF & VUC skal overdrage aktiver og medarbejdere til. A conto beløbet er på 80% af det beregnede beløb, som de tre FGU-skoler er



berettiget til. Den endelige betaling afventer færdiggørelse af skolens nye åbningsbalance, og der vil i den forbindelse ske en periodisering af alle indtægter og udgifter. Likviditeten har været under skærpet opsyn og er stadig tilstrækkelig til den daglige drift.

Målopfyldelse: 100%

Ad 3: Gennemførelse af rentabilitetsanalyser på AVU, FVU, OBU og online

Der er gennemført rentabilitetsanalyser på AVU, FVU, OBU og online som viser rentabiliteten i de forskellige tilrettelæggelser. Analyserne er et godt værktøj til at planlægge afviklingen af de enkelte uddannelser på den økonomisk set bedst mulige måde.

Målopfyldelse: 100%

Ad 4: Forbedring af skolens klimaspor med udgangspunkt i FN's verdensmål om bæredygtighed

Skolen nedsatte i efteråret 2018 en arbejdsgruppe om reduktion af skolens "klimaspor". Arbejdsgruppen blev sammensat af repræsentanter for SU og teknisk service. Skolens kursistråd har endvidere været inddraget i arbejdet. Skolen har med inspiration fra arbejdsgruppen igangsat en lang række initiativer:

- Ændring af engangsservice fra plast til træ og til genbrugsplast
- Mindre brug af engangsservice, primært i forbindelse med mødeservering. Der har desuden været gennemført en oplysningskampagne, der oplyser kursisterne om det årlige forbrug af engangsservice
- Drikkeflasker i glas og termokrus sælges nu i kantinen. Der gives særlig "klimarabat" når man medbringer sit eget termokrus til kaffe/the. Drikkevand kan tappes gratis ved tappehaner på alle skolens etager. Prisen på flaskevand er sat op
- I forbindelse med udskiftning af tagpap er det blevet besluttet at opsætte solceller til strømproduktion på taget af "Tårnet"
- Der er igangsat udskiftning af de resterende gamle vinduer i bygning A til nye, mere energivenlige vinduer
- Vores cts-system er blevet brugt til at finjustere varmestyringen af undervisningslokalerne
- Bedre oplysninger til kursisterne om mulighed for at benytte offentlig transport til og fra skolen
- Fokus på at nedbringe kopiforbrug (løbende offentliggørelse af forbrug/ændring i forbrug, synliggørelse af hvor meget papir vi bruger gennem udstilling af en måneds kopipapirforbrug i foyer)
- Ny kostpolitik med fokus på reduceret klimabelastning fra fødevarerne til salg i kantinen
- Øget affaldssortering: I administrationen er store kontorskraldespande erstattet med små skrivebordsspande til "restaffald" og alle har fået adgang til en kasse til papiraffald. I un-



dervisningslokalerne testes forskellige løsninger på kildesortering

I foråret 2019 blev det besluttet at intensivere skolens arbejde med bæredygtighed ved at arbejde hen imod at skolen kan søge om tildeling af Friluftsrådets "grønne flag". I den forbindelse blev klimasporarbejdsgruppen nedlagt og der blev i stedet oprettet et Miljøråd med deltagelse af endnu flere medarbejdere og kursister. Miljørådet har sit første møde den 25. september.

Målopfyldelse: 100 %

Samlet målopfyldelsesgrad for indsatsområde 3: 100%

Ekstrarammen: 70.000 kr. = 43,75 % af kontraktsummen

Indsatsområde 4: Prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid så der anvendes mere arbejdstid sammen med kursisterne (obligatorisk indsatsområde). Vægt 15 %

Målepunkter:

1. HF og AVU: Anvendelse af overskydende buffertid til kursistvendte aktiviteter, f.x. to-lærerordninger, vejledning ifm. skriftlige opgaver, etablering af frivillig undervisning m.v.
2. AVU: Forsøg med plustid til kursister: En udvidet teamindsats hvor lærere mødes individuelt med kursister med henblik på at fremme gennemførelsen.

Opgøres i et notat ved kontraktens udløb.

Ad 1: HF og AVU: Anvendelse af overskydende buffertid til kursistvendte aktiviteter

Overskydende buffertid er blevet brugt til øget brug af tolærerordning, udvidet mentorordning, udvidet matematikvejledning og ekstra timer til pædagogisk-psykologisk rådgivning. Særskilt for AVU har der desuden været anvendt buffertimer til en "international dag" den 11.10.18 med deltagelse af ca. 300 kursister med fokus på kulturmøde - musik, dans, mad og sprog, og der har ydermere været gennemført et frivilligt kursistarrangement den 27.11.18 om danske juletraditioner.

Målopfyldelse 90%

Ad 2: AVU: Forsøg med plustid til kursister

Der har været gennemført et forsøg i Grundpakke 1, hvor dansklæreren løbende har afholdt indi-



viduelle samtaler med kursisterne. Der har været fokus på kursisternes forudsætninger, handlemuligheder, mål og gennemførelse i faget.

Målopfyldelse: 50%

Samlet målopfyldelsesgrad indsatsområde 4: 70%

Indsatsområde 5: Mindske frafaldet fra uddannelserne (obligatorisk indsatsområde). Vægt 15%

Der skal udvikles og implementeres nye initiativer for at øge kursisternes gennemførelse af uddannelserne.

Målepunkter:

1. HF og AVU: Udvikling af forbedret datatræk til ledelsesinformation om frafald og fravær og løbende opfølgning på informationen på ledelsesmøder
2. HF: implementering af varslet kommende bekendtgørelse om nedbringelse af fravær i de gymnasiale uddannelser
3. AVU: optimering af trinplacering i matematik gennem udvikling og implementering af ny matematiktest med særligt fokus på tosprogede kursister

Punkt 1, 2 og 3 ovenfor vægter med halvdelen af indsatsområdet. Skolens nøgletal nedenfor vægter med den anden halvdel.

Målepunkter: De to nøgletal nedenfor skal forbedres. Der måles på skoleåret 2018/2019 sammenlignet med 2017/2018.

Indikatorer: Skolens nøgletal for kursisternes gennemførelse og kursisternes prøvedeltagelse.

a) forbedring: 100 %

b) status quo: 75 %

c) forringelse: 50 %

HF-hold	17/18	18/19
Gennemførelse i %	75,3	
Prøvedeltagelse i %	68,2	
AVU-hold	17/18	18/19
Gennemførelse i %	79,1	
Prøvedeltagelse i %	65,1	



Opgøres i et notat ved kontraktens udløb.

Ad 1: HF og AVU: Udvikling af forbedret datatræk til ledelsesinformation om frafald og fravær

Der har i et samarbejde mellem de pædagogiske afdelinger og studieadministrationen været gennemført analyser og gjort forsøg på at udvikle bedre systematisk ledelsesinformation. Koordinator for og primus motor i arbejdet var skolens tidligere leder af studieadministrationen. Den forbedrede ledelsesinformation har været fremlagt på ledelsesmøder i efteråret 2018 frem til at lederen af studieadministrationen fratrådte 1/12 2018 ifm. et jobskifte. Skolen valgte af økonomiske årsager ikke at genbesætte stillingen og udviklingen af forbedret datatræk er derfor siden gået ned i kadence pga. mangel på menneskelige ressourcer til området. Skolen har i stedet lige før sommeren 2019 indledt et samarbejde med et eksternt IT-firma for at udvikle et digitalt værktøj til forbedret, løbende ledelsesinformation om optagelse, frafald og fravær.

Målopfyldelse: 70%

Ad 2: HF: implementering af varslet kommende bekendtgørelse om nedbringelse af fravær i de gymnasiale uddannelser

Den nye fraværsbekendtgørelse er implementeret på de forskellige gymnasiale tilrettelæggelser. Det samlede fravær er offentliggjort på hjemmesiden, og der er sat måltal for nedbringelse af fraværet. Link til hjemmesiden: [Fravær](#)

Målopfyldelse: 100%

Ad 3: AVU: optimering af trinplacering i matematik gennem udvikling og implementering af ny matematiktest med særligt fokus på tosprogede kursister

Der er udviklet og implementeret en matematiktest, som har øget fokus på den sproglige dimension i matematikken. Testteamet er desuden blevet tilført yderligere lærerressourcer med matematik og dansk-som-andetsprog-kvalifikationer.

Målopfyldelse: 100%

Målopfyldelsesgrad 1, 2 og 3 ovenfor: 90%

Nøgletal:

HF-hold

17/18

18/19

10



Gennemførelse i %	75,3	73,2
Prøvedeltagelse i %	68,2	65,0
AVU-hold	17/18	18/19
Gennemførelse i %	79,1	70,7
Prøvedeltagelse i %	65,1	62,7

Målopfyldelse: 50%

Samlet målopfyldelsesgrad indsatsområde 5: 70%

Indsatsområde 6: Den gode og udviklende arbejdsplads. Vægt 13,75 %

Skolen vil i en tid med store nedskæringer på uddannelsesområdet og udspaltning til FGU per 1/8 2019 fastholde og fortsat udvikle skolen som en god og udviklende arbejdsplads.

Målepunkter:

1. Bedst mulig proces der leder frem mod udspaltning af medarbejdere til FGU: Størst mulig åbenhed om processerne for virksomhedsoverdragelse, tilvejebringelse af bedst muligt beslutningsgrundlag for medarbejdere der overvejer frivillig virksomhedsoverdragelse, samarbejde med nuværende produktionsskoler og kommende ledelse af den nye FGU om vinding og fælles arrangementer m.v.
2. Systematisk arbejde med sikring af bedst mulig trivsel i alle tre afdelinger. Trivsel bliver gennemgående tema for afdelingsudvalgenes arbejde i skoleåret 2018 – 2019. Trivsel sættes i fokus gennem bl.a. dialogmøder, særlige afdelingsarrangementer med fokus på trivsel, afholdelse af fælles dag mellem AMU og SU for at styrke samarbejdet og skolens arbejde med trivsel m.v.
3. Kompetenceudvikling af ledere igennem intern seminarække med formålet at opkvalificere ledere til at kunne håndtere stigende arbejdspress hos sig selv og hos medarbejderne
4. HF og AVU: Fortsat udvikling af professionelle læringsfællesskaber blandt underviserne i regi af projekt SOKL (Samarbejde Om Kursisternes Læring)

Opgøres i et notat ved kontraktens udløb.



Ad 1: Bedst mulig proces der leder frem mod udspaltning af medarbejdere til FGU

Der blev i det tidlige efterår 2018 udarbejdet en procesplan og en drejebog for hele forløbet. Plan og drejebog er blevet nøje overholdt, hvilket resulterede i en efter omstændighederne god proces. Processen førte frem til at et meget stort flertal af de 26 medarbejdere der blev overdraget til FGU 1/8 2019 selv søgte om at blive overdraget.

Der blev op til beslutningen om overdragelse afholdt en række møder med medarbejderne, og der blev gennemført fællesarrangementer med produktionsskolerne i Aarhus, således det for de berørte medarbejdere blev muligt at træffe et så informeret valg som muligt. Der har i skoleåret desuden været en fast møderække mellem dele af ledelsen på Aarhus HF & VUC og lederne af de tre produktionsskoler i Aarhus, der ligeledes skulle overgå til FGU. Herudover har der været afholdt særskilt møde med FGU Aarhus' bestyrelsesformand, der har været udpeget en midlertidig særlig FGU-observatør i skolens bestyrelse (AVU-TR), ledere og medarbejdere fra Aarhus HF & VUC har deltaget i opstartsseminar for FGU Aarhus foråret 2019 og FGU har været fast punkt på skolens SU-møder i skoleåret samt på afdelingsudvalgsmøder i service- og AVU-afdelingen.

Målopfyldelse: 100%

Ad 2: Systematisk arbejde med sikring af bedst mulig trivsel i alle tre afdelinger

Emnet har skoleåret igennem været fast på dagsordenen i SU, skolens arbejdsmiljøudvalg og i afdelingsudvalgene.

Der har været afholdt en fælles dag mellem SU og AMU i efteråret 2018 med konsulenthjælp fra firmaet Crecea som gennemførte en workshop om trivsel og håndtering af stigende arbejdspress for medlemmerne af SU og AMU. Alle tre afdelinger har desuden hen over skoleåret afholdt fællesarrangementer med fokus på trivsel, stressforebyggelse og arbejdsglæde.

Målopfyldelse: 100%

Ad 3: Kompetenceudvikling af ledere igennem intern seminarække med formålet at opkvalificere ledere til at kunne håndtere stigende arbejdspress hos sig selv og hos medarbejderne

Der har i skoleåret været gennemført 4 interne workshops samt 1 workshop med deltagelse af ekstern konsulent. Deltagerne har været alle skolens ledere. Workshopsene har været en vekselvirkning mellem litteratur, diskussioner og case-øvelser. Emner har bl.a. været: sådan forebygger du stress hos dine medarbejdere, sådan forebygger du stress hos dig selv som leder, sådan skaber du motivation og arbejdsglæde samt forandringsledelse.



Målopfyldelse: 100%

Ad 4: HF og AVU: Fortsat udvikling af professionelle læringsfællesskaber blandt underviserne i regi af projekt SOKL

Projektet Samarbejde om Kursisternes Læring (SOKL) er videreført fra tidligere år og gennemført i skoleåret. Der har været afholdt fælles foredrag for underviserne, undervisere har arbejdet i teams med udvalgte indsatsområder og der har været afholdt fælles afslutningsarrangement hvor resultaterne fra teamsenes arbejde er blevet præsenteret og diskuteret.

Arbejdet i SOKL er blevet dokumenteret på en google-platform med adgang fra skolens medarbejderintra. SOKL er blevet evalueret, og det er blevet besluttet at omsætte erfaringerne fra SOKL i et nyt skoleudviklingsprojekt som har fået titlen "Alle med". Det nye projekt fokuserer på styrkelse af professionelle læringsfællesskaber mellem underviserne med særligt fokus på klasseledelse og relationskompetence.

Målopfyldelse 100 %.

Samlet målopfyldelsesgrad indsatsområde 6: 100%

Bemyndigelse til rektor

Rektor bemyndiges ved underskrivelsen af denne kontrakt til at forhandle resultatkontrakter for skolens øvrige ledere for perioden 1.8.2018 – 31.7.2019.

Øvrige resultatkontrakter udformes på en sådan måde, at de ligger inden for denne kontrakts område og understøtter den.

Offentliggørelse

Bestyrelsen offentliggør resultatkontrakten på skolens hjemmeside under punktet "Bestyrelsen".

Aarhus, den 25. september 2018

Hans Halvorsen
Formand

Erik Ernø-Kjølhede
Rektor

