

Møde i Aarhus HF & VUC's bestyrelse mandag den 28. september 2020.

Referat

Deltagelse:

Til stede: Hans Halvorsen (formand), Berit Eika (næstformand), Jens Joel, Bente Steffensen, Louise Schmidt, Peter Moesgaard, Casper Borch Hansen, Marina Pagh Petersen og Josephine Marie Lind Skov

Fra ledelsen: Erik Ernø-Kjølhede, Michael Bentzen Sandberg, Per Lund og Lene Madsen (i stedet for Poul Lautrup).

Afbud fra bestyrelsen: Karen Frederiksen, Mogens Birkebæk og Jesper Krarup Andreasen

Referent: Peter Cederstrøm

Dagsorden

1. Orientering om og velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer: uddannelsesdekan for sundhedsuddannelserne Karen Frederiksen, udpeget af Professionshøjskolen VIA (afløser Kirsten Bundgaard), Marina Pagh Petersen og Josephine Marie Lind Skov udpeget af skolens Kursistråd samt ny medarbejderrepræsentant Jesper Krarup Andreasen.
2. Godkendelse af dagsorden
3. Referat af møde 15/06 2020, inkl. underskrift
4. Orientering om Aarhus HF & VUC og Corona
5. Kvartalsrapport 2. kvartal 2020 (bilag 1 og 2)
6. Sommeroptag og aktuel aktivitet på AVU og det gymnasiale område (mundtlig orientering)
7. Foreløbige tanker om budget 2021 herunder orientering om ansøgt investeringsramme (bilag 3)
8. 1. udkast til Strategi 2024. Strategien skal godkendes endeligt inkl. handleplaner på bestyrelsesmødet 7/12. (bilag 4)
9. Avenuen 2020 (bilag 5)
10. Analyse af HF på VUC udarbejdet af Arbejderbevægelsens Erhvervsråd (bilag 6)
11. Orientering om samarbejdsaftale mellem FGU Aarhus og Aarhus HF & VUC (bilag 7)
12. Eventuelt



Punkt 1. Orientering om og velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer: uddannelsesdekan for sundhedsuddannelserne Karen Frederiksen, udpeget af Professionshøjskolen VIA (afløser Kirsten Bundgaard), Marina Pagh Petersen og Josephine Marie Lind Skov udpeget af skolens Kursistråd samt ny medarbejderrepræsentant Jesper Krarup Andersen.

Hans Halvorsen bød velkommen til de to af de fire nye medlemmer der deltog i mødet. Bestyrelsen præsenterede sig og bød de nye medlemmer velkommen.

Punkt 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 3. Referat af møde 15/05 2020, inkl. underskrift

Referat af møde den 15. juni 2020 blev godkendt og underskrevet.

Punkt 4. Orientering om Aarhus HF & VUC og Corona

Erik Ernø-Kjølhede orienterede om status for Aarhus HF & VUC og Corona. Situationen med Corona er altoverskyggende for både kursister og medarbejdere og lægger beslag på rigtig meget ledelsestid. Vi modtager en del henvendelser fra bekymrede medarbejdere, kursister og sågar forældre med spørgsmål om vores håndtering og forslag til, hvad vi bør gøre. Mange af henvendelserne fra medarbejdere, kursister og forældre drejer sig om ønsker om tiltag der går videre end Sundhedsmyndighedernes anbefalinger. Vi har fra starten af epidemien valgt, at vi følger myndighedernes udmeldinger og anbefalinger meget nøje, herunder også at vi ikke beslutter selvstændige tiltag der går videre end myndighedernes anbefalinger. Der informeres grundigt om forebyggelse af Coronasmitte, håndsprit er opstillet alle vegne, vi har indført ekstra rengøring, indkøbt enkeltmandsborde til undervisningen, ensrettet trafikken i bygningen, indført forskudte pauser for kursisterne og vi er vedholdende i en løbende italesættelse af retningslinjer for korrekt Coronaadfærd. Det er nyt, at sundhedsmyndighederne nu ikke længere anbefaler, at der sendes hele hold hjem, hvis en kursist bliver smittet, men at det nu blot er de medkursister og evt. undervisere der har været i tættest kontakt med den smittede der hjemsendes.

Opstarten af skoleåret var planlagt og alt klappet og klar til, at kursisterne skulle starte på et nyt skoleår den 10. august. Men fredag den 7. august om eftermiddagen kom der historier i online-medier om, at ungdomsuddannelserne i Aarhus skulle udskyde fysisk fremmøde ifm. skolestarten i to uger. Først lørdag aften den 8. august kom der en nyhed på Undervisningsministeriets hjemmeside om, at de anbefalede at udskyde fysisk fremmøde i 14 dage ved studiestarten den følgende mandag morgen på ungdomsuddannelserne i Aarhus Kommune. For vores vedkommende var det defineret, at ungdomsuddannelser betød HF2, HFe [som dog rent faktisk er en voksenuddannelse] og GS, men der var intet om AVU i ministeriets nyhed. Vi valgte at udskyde studiestarten for alle kursister, inklusiv AVU, da det set fra skolens side ikke ville give mening i forhold til smitte at udskyde studiestarten for HF og GS, men ikke for AVU. Efter udskydelsen af fysisk fremmøde har ministeriet meddelt, at vi i deres optik i perioden selv har valgt at omlægge AVU til virtuel undervisning, og derfor kun får 75% af det normale fremmødetaxameter og ikke noget bygningstaxameter. Vi har på den baggrund søgt dispensation, men har modtaget afslag herpå. Vi arbejder via vores skoleforening for, at eventuelle fremtidige nedlukninger kommer til at omfatte alle VUC-skolernes tilrettelæggelser.



Drøftelse

Drøftelse i bestyrelsen af at den vanskelige balance mellem gennemførelse af sikker og tryk undervisning inden for hastigt skiftende rammer og løbende nye udmeldinger fra myndigheder.

Rektor orienterede om, at man fra VUC-sektorens side forsøger at overbevise ministeren om, at et alternativt værktøj til at svinge mellem enten total nedlukning eller fremmødeundervisning i fuldt omfang kunne være undervisning, hvor halvdelen af holdene/kursisterne skiftevis er hjemme og på skolen. Dette ville kunne nedsætte risikoen for smitte på skolerne og samtidig sikre gennemførelsen af undervisningen på en smidig måde.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen og drøftelsen til efterretning.

Punkt 5. Kvartalsrapport 2. kvartal 2020 (bilag 1 og 2)

Sagsfremstilling fra bilag:

Sagsfremstilling

I budgettet for 1. halvår 2020 forventedes, et samlet driftsresultat på kr. -1.190.269,-. Det samlede driftsresultat blev på kr. 5.673.223,-, svarende til en forbedring på kr. 6.868.492,-.

Det samlede resultat efter feriepenge var forventet på -4.240.269,-. Det samlede resultat blev på kr. 1.523.841,-, svarende til en forbedring på kr. 5.764.110,-

Indtægter

Den væsentligste årsag til forbedring er flere årskursister (56), primært i Gymnasieafdelingen (51 årskursister) og i mindre grad i AVU afdelingen (5 årskursister). Der har dermed ikke været den budgetterede nedgang i antallet af årskursister i Gymnasieafdelingen i første halvår af 2020. På den baggrund er indtægterne fra undervisningen ca. kr. 4,1 mio. større end budgetteret. Indtægterne i Serviceafdelingen er positivt berørt af stigningen i antallet af GS kursister, men Serviceafdelingen har desværre haft et større tab i omsætningen i kantinen grundet nedlukning af skolen fra den 11. marts 2020 og frem til sommerferien.

Udgifter

Grundet nedlukningen er der en del periodeforskydning i både undervisningsafdelingerne og i Serviceafdelingen under øvrige omkostninger. Det er primært faggrupper, efteruddannelse, bygningsdrift, mv., hvor en stor del af omkostningerne ventes at blive anvendt i 2. halvår. Lønomkostninger ligger generelt lidt under det budgetterede niveau.

Reguleret for periodeforskydninger forventer ledelsen, at det samlede resultat for 1. halvår 2020 ligger over det forventede niveau med ca. kr. 4,0 mio.

Undervisningsministeriet har endnu ikke udmeldt krav om dispositionsbegrænsning, men det forventes at en dispositionsbegrænsning i 2020 vil være på ca. 115.000,-

På baggrund af bl.a. søgetallene vurderes det på nuværende tidspunkt, at resultatet for efteråret 2020 vil ligge over budgettet, men der er pga. Corona stor usikkerhed i forhold til antallet af årskursister.

Udskydelsen af den fysiske kursusstart og gennemførelse af virtuel undervisning i en 4 ugers periode fra august og frem vil forventeligt betyde et større frafald på alle tilrettelæggelser, men vi kan endnu ikke med sikkerhed fastslå omfanget heraf.



Normalt har skolen en omkostning til indgående censur på ca. kr. 1,5 mio. Da der kun blev afholdt meget få eksaminer i foråret 2020 - og en del af skolens lærerkorps faktisk har været ude til censuropgaver - vil vi i 2020 i stedet skulle modtage ca. kr. 150.000,-

På baggrund af resultatet for første halvår og forventningerne til andet halvår 2020 har ledelsen i henhold til skolens vedligeholdelsesplan valgt at fremskynde den sidste etape i udskiftning af skolens tag og vinduer, lækagesikring af vand/fjernvarme, indkøb af udstyr til Makerspace (biblioteket) samt midler til ekstra indsats for forbedring af arbejdsmiljøet (opfølgning på skolens MTU fra 2019). Derudover er der indkøbt enmandsborde til klasseværelserne, så det er muligt at gennemføre undervisning med normal holdstørrelse med en meters afstand mellem kursisterne, som var kravet inden sommerferien. Efter aftale med revisionen er beløbet straksafskrevet. Der er hermed disponeret ca. kr. 3,6 mio. af forbedringen af 1. halvårs resultat. Ministeriet bevilligede alle skoler ekstra midler til rengøring i forbindelse med Covid-19 smitten. For Aarhus HF & VUC's vedkommende beløb det sig til kr. 586.579,-. Midlerne er anvendt på indkøb af sprit, desinficeringsmidler, mundbind, ekstra rengøring samt ansættelse af en hygiejnemedarbejder (frem til nytår).

Ledelsen indstiller

- At bestyrelsen godkender kvartalsrapporten

Per Lund orienterede om kvartalsrapporten og gennemgik sagsfremstillingen. Tendensen for 2. halvår 2020 peger også på større søgning end budgetteret, men det er endnu for tidligt at drage konklusioner om årets resultat. Per Lund supplerede sagsfremstillingen med orientering om, at der er tildelt yderligere 7,4 timer til underviserne for hvert hold den enkelte har startet efter sommerferien. Timerne dækker de ekstra arbejdsopgaver der følger af at skulle starte nye hold op virtuelt; hols som var planlagt til at starte med fysisk fremmøde.

Drøftelse

Marina Pagh Petersen bemærkede, at det er positivt at der er givet ekstra tid til underviserne, da der opleves relativ stor forskel på, hvor gode underviserne er til at gennemføre virtuel undervisning.

Casper Borch Hansen spurgte om baggrunden for, at der investeres i bygninger frem for at bruge midlerne til drift, og spurgte om hvor lang tid der skal gå, før de ekstra midler der synes at være p.t., vil kunne bruges i driften, f.eks. til lønomkostninger. Erik Ernø-Kjølhede svarede, at det drøftes på mødet i december hvor budget 2021 er på dagsordenen og supplerede med, at Corona-effekten i øjeblikket spiller positivt ind på økonomien, men at det store spørgsmål er, hvor længe dette vil vare ved? Per Lund supplerede og sagde, at en væsentlig usikkerhedsfaktor ved den øgede søgning p.t. er, at mange kursister formentligt har fremrykket deres tilmelding til skolen, da de pga. Coronaen fx ikke kan rejse ud i verden og heller ikke kan få ufaglærte jobs. Vi ved reelt set ikke, i hvilket omfang den øgede søgning er en varig tendens eller en midlertidig Corona-effekt, og det er derfor vi bruger de ekstra midler i år på engangsomkostninger for ikke at forpligte skolens økonomi fremadrettet.

Berit Eika bemærkede afslutningsvis, at investeringerne i bygningerne også er en investering i arbejdsmiljø og attraktivt studiemiljø både nu og på sigt.

Beslutning

Bestyrelsen godkendt kvartalsrapporten.



Punkt 6. Sommeroptag og aktuel aktivitet på AVU og det gymnasiale område (mundtlig orientering)

Michael Bentsen Sandberg orienterede om sommeroptag og aktuel aktivitet på AVU. Optaget er gået godt og vi er nogenlunde på budget for efteråret 2020. Starten på året var vanskelig for mange, og nogle kursister var vanskelige at fastholde. Der er et let forhøjet frafald i år på AVU grundet Corona, og det er desværre de mest udfordrede kursister der rammes. Vi har ca. 600 AVU-kursister hvoraf 72% er fremmøde og resten online. Der er en skæv kønsfordeling med 7 ud af 10 der er kvinder. Det er særligt dansk, DSA og G-niveauer der søges og mange har en ambition om at komme videre på HF-enkeltfag. På vores online er der en del som tager kurser for at kunne søge ind på erhvervsuddannelserne.

Lene Madsen orienterede om sommeroptag og aktuel aktivitet på det gymnasiale område. Det går godt med et optag ca. 9% over budget. 3. kvartal tegner også godt med størst stigning på online. Der er ikke registreret et forhøjet frafald i perioden med Corona, og vi har ikke samme bekymring som på AVU ved frafald, men fastholdelse er en udfordring. Vi har 7 HF2 klasser og en autisめklasse, og håber vi efter ansøgning kan få en ekstra HF2 klasse, når Region Midtjylland fordeler kapaciteten til skoleåret 2021/2022. Der er tendens til, at kursisterne på HF2 bliver yngre. Underviserne sørger for, at alt materiale er tilgængeligt online, så kursisterne altid kan følge med, også selvom de måtte være hjemme og vente på fx svar på en Covid-19 test. Stigningen på GS forventer vi ikke er varig, men udtryk for en Corona-effekt.

Drøftelse

Ingen drøftelse.

Beslutning

Bestyrelsen tog orientering om sommeroptag og aktuel aktivitet til efterretning.

Punkt 7. Foreløbige tanker om budget 2021 herunder orientering om ansøgt investeringsramme (bilag 3)

Sagsfremstilling fra bilag:

Sagsfremstilling

Forslag til Finanslov for 2021

Regeringen fremsatte 31. august finanslovsforslag for 2021. Vi forventer, at den endelige finanslov for 2021 vedtages medio december 2020.

De væsentligste ændringer er:

- *Omprioriteringsbidraget er fjernet*
- *Taksterne på finansloven er opregnet til det forventede pris- og lønniveau for 2021. Undervisnings-, fællesudgifts- og færdiggørelsestakster er opregnet med udgangspunkt i det generelle pris- og lønindeks svarende til 0,8 pct. Bygningstakster er opregnet med udgangspunkt i anlægsindekset svarende til -0,3 pct.*
- *På finanslovsforslaget for 2021 er det såkaldte effektiviseringspotentiale som følge af fase 14 og tidligere faser af Statens Indkøbsprogram udmøntet via en reduktion af fællesudgiftstaksterne til de almene voksenuddannelser på i alt 0,6 pct. i 2021*
- *Finanslovsforslaget for 2021 er omfattet af 14. fase af Statens Indkøbsprogram. Alle aftaler er trådt i kraft 1. januar 2020. Det betyder, at det såkaldte effektiviseringspotentiale i 2020 vil blive udmøntet som*



en dispositionsbegrænsning. På Børne- og Undervisningsministeriets område udgør dispositionsbegrænsningen i alt 12,4 mio. kr. i 2020

Konsekvenserne på skolens taxametre er:

Undervisningstaksterne stiger med 0,8%
Fællestaksterne stiger med 0,2%
Bygningstaskerne falder med 0,3%

Regeringen har foreslået, at en ny flerårsaftale om politiet bl.a. finansieres gennem reduktion af markedsføringsudgifter på de gymnasiale uddannelser og videregående uddannelser. Såfremt der indgås en politisk aftale herom, forventes det, at tiltaget vil blive udmøntet på ændringsforslag til finanslovsforslaget for 2021. Nedskæringen vil blive implementeret som en generel sænkning af fællestaksameteret, da der ikke findes nogen særskilt bevilling til markedsføring. Se evt.

[Børne-og undervisningsudvalget hvad bruger skolerne på markedsføring](#)

for en opgørelse af markedsføringsudgifter på bl.a. voksenuddannelsescentrene i Danmark.

Ledelsen indstiller

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Per Lund orienterede om de foreløbige tanker om budget 2021 og gennemgik sagsfremstillingen.

Afslutningsvis orienterede Per Lund bestyrelsen om, at der er ansøgt om ny investeringsramme og den er sendt ind til ministeriet med formandens godkendelse. Per Lund gennemgik kort ændringerne i investeringsplanen.

Drøftelse

Jens Joel oplyste, at der pågår en politisk debat om taxameter og elevfordeling. Tankerne bygger på overvejelser om kapacitetsstyring med ønske om mere samarbejde og mindre konkurrence mellem institutionerne. Helt overordnet kan grundtaxameteret godt ende med at skulle fordeles anderledes. Markedsføringsdiskussionen går ikke på at fjerne hele rammen, da omkostningerne også dækker over omkostninger til information.

Erik Ernø-Kjølhede oplyste, at Aarhus HF & VUC er fjerde største VUC ud af 24 i Danmark, men den skole der anvender færrest midler til markedsføring ifølge det folketings svar, der linkes til i sagsfremstillingen. Der synes at være en tendens, hvor de skoler der er mest presset, også er dem der bruger mest på markedsføring.

Peter Moesgaard bemærkede, at der er meget stor variation mellem institutionstyper, og stor forskel på den virkelighed skolerne hver især har lokalt i forhold til at rekruttere elever og dermed i forhold til behovet for at markedsføre sig.

Jens Joel bemærkede, at man fra politisk side gerne vil have mindre konkurrence mellem institutionerne og ønsker at midler anvendes på uddannelse i stedet for på markedsføring.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.



Punkt 8. 1. udkast til Strategi 2024. Strategien skal godkendes endeligt inkl. handleplaner på bestyrelsesmødet 7/12. (bilag 4)

Erik Ernø-Kjølhede orienterede om 1. udkast til strategi 2024. Efter præsentationen for bestyrelsen på dagens møde, gennemføres processer med inddragelse af medarbejderne i de tre afdelinger. Afdelingerne arbejder videre med handleplanerne. I forhold til materialet der blev præsenteret på seneste bestyrelsesmøde, er der indsat et forord som rammesætter de fire mål der arbejdes med i strategien. Det fjerde mål om vækst (flere årskursister) er med til at understøtte, at vi kan tilbyde stærke fagmiljøer, bredt uddannelsesudbud og tillige have den økonomiske robusthed der følger af at være en større skole. Vækst er også med til at gøre os attraktive som arbejdsplads og give flere karriereudviklingsmuligheder for medarbejderne.

På seneste møde havde vi en del drøftelser om missionserklæringen, hvor vi nu har justeret og indføjet det almene og taget sporskifte ud. Vores vision, strategiske pejlemærker og værdigrundlag er det samme som tidligere og dermed uændret.

Drøftelse

Efter oplæg fra rektor orienterede Jens Joel om nogle overordnede og endnu løse overvejelser der pt. pågår omkring reform af uddannelsesområdet i Socialdemokratiet. Hvis målet er, at flest muligt skal have en ungdomsuddannelse forudsætter det, at der er et tilstrækkeligt udbud at vælge imellem og at folkeskole og ungdomsuddannelserne hænger bedre sammen. En af de store udfordringer er at få flere til at tage en erhvervsuddannelse. Et af midlerne er at skabe interesse for erhvervsuddannelserne allerede i folkeskolen gennem eksempelvis mere brug af praksisorienteret undervisning. Der er et ønske om, at flere skal have en ungdomsuddannelse der både giver kompetence til at søge ind på teoretiske og praktiske uddannelser á la EUX-uddannelsen. Inddragelse af mere praksis i såvel folkeskole som ungdomsuddannelser kan også understøtte lysten til læring og måske medføre færre skoletrætte elever. Der er stadig tale om meget overordnede ideer, men hovedsigtet er, at man efter 12 års skolegang skal stå med mange muligheder for at vælge den videre uddannelsesvej. En reform af uddannelsessystemet før de videregående uddannelser er ikke noget der sker i morgen, men på sigt.

Bente Steffensen bemærkede, at retorikken omkring de gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelserne er vigtig at holde "lige" når de forskellige muligheder italesættes.

Erik Ernø-Kjølhede bemærkede, at en egentlig reform af uddannelsessystemet før de videregående uddannelser er en kæmpe stor øvelse, der også har stor betydning for VUC sektoren. Erfaringen fra mere end 60 år med VUC-skolerne viser er det vigtigt med et parallelt spor der kan samle de kursister op, der af den ene eller anden grund ikke går den lige vej gennem det ordinære system. Erfaringsmæssigt er det ca. 10% af en årgang som vil have behov for et andet tilbud. Såfremt der politisk skal arbejdes med en reform af uddannelsessystemet er det vigtigt, at man også forholder sig til hvilket tilbud der skal være til de ca. 10% som ikke følger den lige vej.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen om strategien og drøftelsen til efterretning.

Punkt 9. Avenuen 2020 (bilag 5)

Erik Ernø-Kjølhede omdelte et trykt eksemplar af skolens årsskrift "Avenuen", og orienterede kort om publikationen gennem nogle enkelte nedslag i centrale nøgletal for skolen. Der er kun trykt få eksemplarer og udsendelse sker primært i en elektronisk udgave.



Punkt 10. Analyse af HF på VUC udarbejdet af Arbejderbevægelsens Erhvervsråd (bilag 6)

Erik Ernø-Kjølhede orienterede om analysen og gennemgik rapportens hovedkonklusioner. Rektor inviterede derefter de to nye kursistrådsmedlemmer af bestyrelsen til at fortælle om deres vej igennem uddannelsessystemet, da de begge går på HF på VUC og dermed gennem deres personlige historie kan vise menneskene bag de mange tal og statistikker som analysen indeholder.

Drøftelse

De to kursistrådsrepræsentanter Marina Pagh Petersen og Josephine Marie Lind Skov fortalte bestyrelsen om deres baggrund for at gå på Aarhus HF & VUC. De kunne begge genkende sig selv i analysens statistikker og beskrivelser af kursistbaggrunde. De er begge tidligere faldet fra ungdomsuddannelser på andre skoler og fremhævede i den forbindelse tre pointer, de oplever som afgørende:

- Det er vigtigt, at blive rummet som den person man er, og det evner Aarhus HF & VUC i højere grad end deres tidligere skoler, uden at gå på kompromis med at der stadig er fokus på læring
- Der er i højere grad et fællesskab om det at lære på Aarhus HF & VUC end på deres tidligere skoler, og det giver mulighed for større fokus på undervisning og ikke alt muligt andet
- Det er godt, at man på Aarhus HF & VUC kan få ekstra støtte til at gennemføre uddannelsen

Bestyrelsen takkede de to kursistrepræsentanter for den generøse deling af egne baggrunde og de gode centrale pointer.

Erik Ernø-Kjølhede afsluttede punktet og konkluderede, at uanset hvordan fremtidens skolesystem tilrettelægges, så vil der være behov for et parallelt tilbud, som Marina og Josephines erfaringer viser.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punkt 11. Orientering om samarbejdsaftale mellem FGU Aarhus og Aarhus HF & VUC (bilag 7)

Erik Ernø-Kjølhede orienterede meget kort om samarbejdsaftalen. Det er en formalisering af vores drøftelser med FGU Aarhus.

Drøftelse

Ingen drøftelse.

Beslutning

Bestyrelsen to orienteringen til efterretning.

Punkt 12. Eventuelt

Bente Steffensen bemærkede, at det virker til, at der er et politisk ønske om at fastholde de små VUC-skoler gennem kapacitetsstyring uden hensyntagen til, at nogle af de små skoler ikke nødvendigvis har tilstrækkelig faglig og økonomisk robusthed og opfordrede på den baggrund til, at dette forhold italesættes i debatten om fordeling af midlerne i sektoren.

Bestyrelsen drøftede kort de politiske tanker om en evt. kommende kapacitetsstyring af sektoren.

Erik Ernø-Kjølhede orienterede om, at skolen fredag den 25. september 2020 fik overdraget Friluftsrådets Grønne Flag som en anerkendelse af skolens systematiske arbejde med bæredygtighed. Der var taler ved



rektor og borgmester Jacob Bundsgaard, som højste flaget ved en lille ceremoni, hvor skolens grønne råd og kursistrådet deltog.

I bestyrelsen:

Hans Halvorsen
Formand
Aarhus Byråd

Berit Eika
Næstformand
Aarhus Universitet

Mogens Birkebæk
Erhverv Aarhus

Louise Schmidt
Aarhus Kommune, B&U

Peter Moesgaard
*Erhvervsskolerne/
Uddannelsessamarbejdet*

Bente Steffensen
*Personligt udpeget
Selvsupplering*

Karen Frederiksen
Professionshøjskolen
VIA University College

Casper Borch Hansen
*Medarbejderrepræsentant
med stemmeret*

Jesper Krarup Andreasen
*Medarbejderrepræsentant
uden stemmeret*

Jens Joel
*Personligt udpeget
Selvsupplering*

Marina Pagh Petersen
*Kursistrepræsentant
med stemmeret*

Josephine Marie Lind Skov
*Kursistrepræsentant
uden stemmeret*

Erik Ernø-Kjølhede
Rektor

